|  |
| --- |
| **FORMULARIO DE REGISTRO DE PROYECTOS** **PROGRAMA DEPARTAMENTAL DE CONCERTACIÓN DE PROYECTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES****CONVOCATORIA 2025****PARTE A** |
| **Parte A** (Diligencie la totalidad de los espacios, preferiblemente en computador, en caso de hacerlo a mano, escriba en letra clara y legible), letra sugerida, Arial 10. Recuerde que esta parte debe remitirse debidamente firmada por el representante legal o su apoderado debidamente constituido) |
| 1. **IDENTIFICACIÓN DEL PARTICIPANTE**
 |
| Razón social (Nombre de la organización o entidad que presenta el proyecto según como aparece registrada en el RUT): | NIT (número de identificación tributaria, aparece en el RUT): |
| Municipio donde se encuentra registrada la entidad: |
| * 1. **Se está registrando como:**
 |
| A continuación, marque con una “x” el tipo de entidad participante:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Resguardos o comunidades indígenas |  | Organización privada sin ánimo de lucro (ONG) |  | Entidad Pública |  | Instituciones Educativas públicas del Departamento |  |

 |
| * 1. **Información del representante legal:**
 |
| Nombre del representante legal de la entidad responsable del proyecto (Tal como aparece en el documento de identidad): |
| Número documento identidad: | Expedido en: |
| * 1. **Datos de contacto de la entidad:**
 |
| Dirección de la entidad u organización participante: | Teléfonos: |
| Celular del Rep. Legal: |
| Barrio: | Municipio: | Departamento: |
| Correo electrónico de la organización participante (es de carácter Obligatorio y de consulta permanente):  |
| **Persona encargada del proyecto:** (Esta persona no sólo se debe encargar de la formulación del proyecto, sino también es quien estará al frente de su ejecución y seguimiento, se sugiere que esté vinculada a la entidad participante): |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo de la persona encargada del proyecto: |  |
| Tipo de vinculación a la entidad participante (planta, contrato de prestación de servicios, contrato a término indefinido o a término fijo): |  |
| Teléfono de la persona encargada: | Fijo: Celular: |
| Correo Electrónico de la persona encargada Obligatorio y de consulta permanente):  |  |

 |
| **2. INFORMACIÓN PARA PAGO ELECTRÓNICO (OBLIGATORIO):** La información que suministre en los siguientes campos debe ser exactamente igual a la suministrada en la certificación expedida por la entidad bancaria donde la organización tiene la cuenta corriente o de ahorros para así poder realizar la transferencia: |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Entidad Bancaria:  | Ciudad: |
| Cuenta de ahorros |  | Cuenta corriente |  | Número: |

 |
| **3. Responsabilidades tributarias (Marque con una X, según sea el caso):** |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Régimen Tributario | CONCEPTO | SI | NO |
| Régimen Común |  |  |
| Régimen Simplificado |  |  |
| Gran Contribuyente |  |  |
| Régimen Especial |  |  |
| Responsable del IVA |  |  |

Si el proyecto presentado resulta favorecido, de acuerdo con las condiciones de la convocatoria y la entidad apoyada tiene la responsabilidad de expedir factura, según lo consignado en el RUT, es necesario que una vez legalizado el convenio remita la factura correspondiente al 50% (primer pago) del valor del apoyo y una vez ejecutado el proyecto deberá anexar al informe final la factura por el 50% restante. Recomendación: Verifique que la autorización por parte de la Dian para expedir factura se encuentra vigente. |
| **Registro de proyecto de Concertación Departamental – Convocatoria 2025** |
| Debe ser un proyecto con actividades específicas, medibles y cuantificables.(NO OLVIDE UNA VEZ DILIGENCIADA LA TOTALIDAD DE ESTE FORMULARIO EL REPRESENTANTE LEGAL O SU APODERADO DEBIDAMENTE CONSTITUIDO DEBE FIRMARLO).Dejo constancia que conozco y acepto todas las condiciones de esta convocatoria y que los datos consignados en este formulario y los soportes anexos son reales. Me hago responsable de las consignaciones que se efectúen a la cuenta bancaria señalada en este formulario, de la cual me comprometo a actualizar las novedades. Así mismo me hago responsable del cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en cuanto a obligaciones tributarias y contables, se refiere, y en los casos en que deba aplicar la normatividad de Derechos de Autor. El Representante Legal de LA ENTIDAD APOYADA, manifiesta bajo la gravedad de juramento que se entiende presentado con la firma de este documento, que ni él, ni los integrantes de LA ENTIDAD APOYADA, se encuentran incursos en causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición legalmente consagrada, que ni él ni los integrantes de LA ENTIDAD APOYADA, se encuentran inscritos en el Boletín de Responsables de la Contraloría General de la República, ni en el Boletín de Deudores Morosos de la Contaduría General de la Nación, de acuerdo con la normatividad vigente. El representante legal de LA ENTIDAD APOYADA se compromete a dar los créditos (logos o menciones) a la Gobernación del Quindío – Secretaría de Cultura en todas las actividades de promoción, realización, difusión y/o de presentación del proyecto, tanto impresas, radiales, audios, televisivas, virtuales, boletines de prensa y verbales. Autorizo al Departamento del Quindío – Secretaría de Cultura para el tratamiento de los datos personales aquí consignados, lo anterior, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes.

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN O ENTIDAD QUE PRESENTA EL PROYECTO, O SU APODERADO DEBIDAMENTE CONSTITUIDO: | FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:C. C. No. |

 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO DE REGISTRO DE PROYECTOS -** **PROGRAMA DEPARTAMENTAL DE CONCERTACIÓN DE PROYECTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES** **CONVOCATORIA 2025****PARTE B** |
| **Parte B** (Diligencie la totalidad de los espacios, preferiblemente en computador. En caso de hacerlo a mano, escriba en letra clara y legible). **De requerir más espacio inserte las filas que considere necesarias.** |
| **1. INFORMACIÓN DEL PROYECTO:** |
| Identificación del proyecto: Señale **una sola** de las siguientes cuatro (4) líneas que apoya la convocatoria del Departamento del Quindío - Secretaría de Cultura, en la cual se enmarca el proyecto, de acuerdo con la descripción dada en el numeral 1.5 del manual de la Convocatoria 2025.Nota: Para las organizaciones que presenten proyectos en la línea 4. Emprendimiento Cultural, se debe señalar la línea y marcar uno o varios de los énfasis que se establecen y en los cuales se enmarca su proyecto. |
| **LÍNEA 1: Diversidad, Diálogo Cultural, Memoria y Patrimonio Cultural en el PCCC:**Busca apoyar el desarrollo de proyectos e iniciativas que se desarrollen en contextos rurales y urbanos del departamento, que favorezcan el ejercicio de los derechos culturales, el conocimiento, la construcción de identidades plurales, el fomento de la cultura viva comunitaria, la integración de la diversidad poblacional y biológica del territorio, la historia e identidad de los municipios quindianos.SEÑALE CON UNA X

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presencial en espacio Abierto |  | Presencial en espacio Cerrado |  | Mediado por TIC |  | Espacio virtual |  | Alternancia |  |  |

NOTA: Si el proyecto se inscribe en la línea 1, indique la fecha de realización del festival, carnaval, exposición, encuentro, congreso o seminario:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DÍA | MES | LUGAR |
|  |  |  |

 |  |
| **LÍNEA 2: Creación y Procesos Artísticos:**Comprende el desarrollo de proyectos que buscan fomentar la creatividad, la circulación y fortalecer las áreas artísticas a través de la formación.Nota: Para los proyectos presentados en esta línea, es obligatorio que **anexen el Plan de Estudios** que incluya contenidos temáticos, metodología, horarios, lugares, perfil de capacitadores y formas de evaluar. Tenga en cuenta los contenidos establecidos en el Anexo.2 del manual de la convocatoria 2025: Modelo de Plan de Estudio. |  |
| SEÑALE CON UNA X

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presencial en espacio Abierto |  | Presencial en espacio Cerrado |  | Mediado por TIC |  | Espacio virtual |  | Alternancia |  |  |

 |  |
| **LÍNEA 3: Gobernanza cultural:**Comprende el desarrollo de proyectos que buscan fortalecer el Sistema Departamental de Cultura, sus articulaciones, la participación, la gestión cultural y la rendición de cuentas.SEÑALE CON UNA X

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presencial en espacio Abierto |  | Presencial en espacio Cerrado |  | Mediado por TIC |  | Espacio virtual |  | Alternancia |  |  |

 |  |
| **LÍNEA 4: Apoyo a Procesos de Economía Cultural y Creativa:** Comprende el desarrollo de proyectos que buscan fomentar la producción, promoción y comercialización de bienes y servicios culturales, artísticos, digitales y de patrimonio cultural, el trabajo en redes, el fortalecimiento de procesos asociativos y colaborativos mediante acciones orientadas hacia la dignificación de los agentes culturales. |  |
| A través de esta línea se cofinancian proyectos con énfasis en:

|  |  |
| --- | --- |
| * Impulso a la asociatividad para la gestión y emprendimiento artístico y cultural, que apoyará iniciativas que integren dos o más entidades que impulsen proyectos con miras a su autosostenibilidad económica en su etapa de planeación para definir propósito, reglas de juego, estatutos, valores, identidad corporativa, capacitación, planes de acción y demás requerimientos que permitan alcanzar el fin.
 |  |
| * Apoyo a iniciativas desde el arte, las culturas o los saberes enfocadas en las economías alternativas, sociales, solidarias, populares y comunitarias.
 |  |
| * Realización o participación en mercados artísticos o culturales.
 |  |
| * Investigación en la economía cultural y creativa del Quindío, en los que se incluye caracterizaciones, consumo cultural, diagnósticos del emprendimiento e industrias culturales, procesos de economía popular, alternativa, solidaria, social o comunitaria en el campo artístico y cultural, entre otros.
 |  |
| * Realización de actividades de corta duración como festivales, encuentros y celebraciones que tengan como propósito generar articulaciones y fortalecer las redes de apoyo locales, la economía local, popular, social o alternativa.
 |  |
| * Formación en procesos colaborativos, asociatividad, cooperativismo para favorecer la generación de ingresos e impactos sociales de las actividades artísticas y culturales.
 |  |
| * Proyectos de producción de contenidos artísticos y culturales que apliquen nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
 |  |

 |  |

|  |
| --- |
| * 1. **SEÑALE EL ÁREA TEMÁTICA: (OBLIGATORIO).**

Señale una sola área. Si su proyecto abarca más de un área temática indique solo la que mayor participación tiene: |
| Artes plásticas |  | Literatura |  | Medios de comunicación y nuevas tecnologías |  |
| Teatro y/o Circo |  | Archivos |  | Bibliotecas y promoción de lectura y escritura |  |
| Artes visuales |  | Museos |  | Casas de la Cultura |  |
| Música |  | Danza  |  | Medios Audiovisuales |  |
| Patrimonio cultural  | Lenguas y tradición oral |  |
| Formación de Vigías del Patrimonio |  |
| Inventarios de patrimonio cultural |  |
| Eventos religiosos tradicionales de carácter colectivo |  |
| Saberes y oficios tradicionales (medicina, juegos, cocina, etc.) |  |
| Artes populares  |  |
| Investigación |  |
| Cuando el proyecto incluya la proyección de piezas cinematográficas o audiovisuales con fines culturales, la organización participante, en caso de que el proyecto sea apoyado, debe anexar una carta donde se compromete a adjuntar en el informe final la o las certificaciones del distribuidor o del productor de cada uno de los títulos, en la que autoriza la exhibición de la película en el marco del proyecto. Esta certificación es documento indispensable para que el supervisor del convenio certifique el pago final. Así mismo los que se generen por propiedad intelectual y Derechos de Autor. |
| * 1. **IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**
 |
| **Nombre del proyecto:** (El nombre es muy importante, es la imagen que se crea del proyecto. Se recomienda un nombre corto y claro, con una orientación dinámica, ágil y atractiva. Se sugiere no incluir en el nombre del proyecto fechas de ejecución, destinos, ni actividades):  |
| Municipio o municipios donde se realizará el proyecto: | Nombre del Corregimiento o Vereda, si aplica: |

|  |
| --- |
| TRAYECTORIA HISTORICA DE LA ENTIDAD Y DE LA ACTIVIDAD CULTURAL |
| TRAYECTORIA DE LA ENTIDAD: |
| Señale de manera clara y sencilla cuáles son los antecedentes de creación de la organización o del inicio de la actividad artística o cultural. Señale antecedentes de constitución de la entidad, su conformación y sus propósitos, la fecha de creación que aparece en el Certificado de Existencia y Representación Legal.  |
| * 1. **TRAYECTORIA DEL PROYECTO:** Diligencie el numeral 2.2.1., o el numeral 2.2.2., según corresponda a su proyecto y tenga en cuenta que son excluyentes.
 |
| * + 1. **TRAYECTORIA PARA PROYECTOS EN EJECUCIÓN:**
			1. Indique años de realización, número de ediciones, resultados cuantitativos y cualitativos de las versiones anteriores del proyecto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + - 1. Describa las gestiones adelantadas con otras organizaciones para generar sostenibilidad del proyecto en versiones anteriores (indicando sus nombres):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + - 1. Describa cuál es la innovación a través del tiempo en el desarrollo de la actividad y qué ajuste se efectuará en el contenido del proyecto teniendo en cuenta aspectos o necesidades que se identificaron en la versión inmediatamente anterior:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + - 1. Describa los aportes a la formación de públicos o una breve descripción de las personas que han accedido, asistido o beneficiado con el proyecto en el pasado

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + - 1. Cuál es la propuesta en espacios nuevos o no convencionales y con qué frecuencia se realizará

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + 1. **TRAYECTORIA PARA PROYECTOS QUE SE VAN A DESARROLLAR POR PRIMERA VEZ:**
			1. Indique las razones, estudios, necesidades que le permitieron a la organización participante sustentar la pertinencia de formular el proyecto.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + - 1. Presente un diagnóstico cualitativo y cuantitativo de la población o comunidad a la que se va a dirigir el proyecto

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + - 1. Señale la estrategia de promoción, difusión y circulación que será utilizada

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + - 1. Cuál es la propuesta en espacios nuevos o no convencionales

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + - 1. Indique las alianzas y gestión adelantadas con otras organizaciones, para generar sostenibilidad del proyecto

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. **COMPONENTES DEL PROYECTO**
 |
| * 1. **Justificación del Proyecto:**
 |
| * + 1. Describa cuál es el problema qué se quiere solucionar, por qué es importante llevar a cabo este proyecto, cuál es la pertinencia y su valoración social, por qué es necesario para la comunidad:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* + 1. Identifique las características de la población a la que se pretende beneficiar (edad, sexo, nivel de educación, nivel socioeconómico) con el proyecto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| * 1. **Descripción del Proyecto: Debe ser un proyecto con actividades específicas, medibles y cuantificables.**
 |
| Señale en qué consiste el proyecto, sus diferentes etapas o fases, cómo va a ser organizado, gestionado, por quiénes y qué actividades de seguimiento y evaluación se adelantarán de acuerdo con los objetivos y metas propuestos:En este apartado asegurase de dejar claro lo relacionado con la forma como se llevará a cabo el proyecto en términos de la relación con el público, audiencia o estudiantes, también, en caso de aplicar, la adaptación narrativa, estética y creativa de la puesta en escena cuando se usen TIC para generar la relación obra/público. |
| * + 1. **ESTRATEGIAS PARA EJECUTAR EL PROYECTO: (SOLO PARA LOS PROYECTOS QUE SE INSCRIBEN EN LA LÍNEA 4. APOYO A PROCESOS DE ECONOMÍA CULTURAL Y CREATIVA)**
 |
| Describa la(s) estrategia(s) a través de la(s) que busca que su iniciativa sea sostenible o escalable durante los próximos dos a cuatro años: fuentes de financiación que podría usar, procesos de articulación con otros agentes que podría establecer, o modelos de negocio que podría incluir para la sostenibilidad en su proyecto:  |
| * 1. **Objetivo General (el Qué):**
 |
| Describa qué se quiere lograr directamente con el proyecto, es decir, cuál es el propósito que el proyecto pretende alcanzar (debe estar relacionado directamente con la justificación), señale uno (1) solo: |
| * 1. **Objetivos específicos:**
 |
| Corresponde a propósitos más puntuales que contribuyen a lograr el objetivo central o general del proyecto. Señale tres:  |
| * 1. **Población Beneficiada**
 |
| Diligencie la información en la columna denominada “Número o Cantidad” de la siguiente tabla:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de población** | **Número o cantidad** |
| a. Personas asistentes: |  |
| b. Artistas, pedagogos, sabedores tradicionales o locales, talleristas participantes: | Colombianos |  |
| Extranjeros |  |
| c. Personas que se encargan de logística, producción, promoción, difusión |  |
| d. Otras personas beneficiadas por el proyecto no relacionadas en los literales anteriores (Indicar ocupación o labor que adelantarán): |  |
| TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA  |  |

**Nota: Es importante aclarar para el caso de eventos masivos se hace un cálculo aproximado a partir de experiencias previas, de cálculos aproximados de inspección visual o de otros mecanismos que pueden incluir entrega de plegables, boletos promocionales u otros.**

|  |
| --- |
| * + 1. **Generación de Empleos**
 |
| De los beneficiarios señalados en el Ítem anterior, indique a continuación el número de empleos generados con el proyecto que se está presentando. Recuerde que la información y/o cifras que suministre a continuación será verificada en los informes de ejecución del proyecto, si éste resulta aprobado, por parte del supervisor o la auditoría que se asigne:

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de Empleo | Cantidad |
| Empleos Directos: Se refiere a las personas vinculadas permanentemente, por tiempo completo, y por las cuales el empleador cumple con los aportes parafiscales y las obligaciones del Sistema de Seguridad Social. |  |
| Empleos Indirectos: Personas vinculadas de forma temporal, contratadas para entregar un producto final o un servicio específico o que desarrollen labores de apoyo o logística. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción del tipo de empleos generados(Ej.: Investigador, tallerista, coordinador, coreógrafo, etc.) | Nivel Educativo | Evidencia del Nivel Educativo (Diplomas, certificados,TP, MP) | Tiempo de vinculación (horas totales dedicadas al proyecto) y/o producto a entregar | Fuentes que permitan verificar esta información (contratos, órdenes de servicio, etc.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| * + 1. **Organigrama o estructura:**
 |

* + - 1. Describa la estructura organizacional de la entidad participante:
			2. De acuerdo con lo señalado en el numeral anterior, cuál es el esquema de organización para la ejecución del proyecto (equipo técnico y administrativo, roles y responsabilidades):
 |

|  |
| --- |
| Nota: El Departamento del Quindío – Secretaría de Cultura se reserva el derecho de exigir los documentos que soporten la información suministrada |
|  |

 |
| * 1. **Desagregación Poblacional:**
 |
| De los beneficiarios señalados en el Ítem 3.5., indique a continuación el número de personas que se beneficiaran según, género, ciclo vital, pertinencia étnica y condición: Nota: En este ítem la población a desagregar es sobre la población directamente beneficiada y su diligenciamiento es de carácter **OBLIGATORIO.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOTAL, POR GÉNERO | HOMBRES | MUJERES | LGBTI | TOTAL |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CICLO VITAL | CANTIDAD | TOTAL |
| 0-6 | 7-14 | 15-19 | 20-59 | 60+ |  |
| Hombres |  |  |  |  |  |  |
| Mujeres |  |  |  |  |  |  |
| OSIGD/ LGBTI |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |  |  |  |

Nota: se exceptúan de especificar el cuadro de ciclo vital **UNICAMENTE** los proyectos que consistan en eventos con asistencia masiva.Solo para proyectos que involucren específicamente a poblaciones diferenciales, deben diligenciar el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CONDICIÓN/SITUACIÓN | HOMBRES | MUJERES | LGBTI | TOTAL |
| Con discapacidad  |  |  |  |  |
| Población desplazada |  |  |  |  |
| Desmovilizados |  |  |  |  |
| Reinsertados |  |  |  |  |
| Víctimas |  |  |  |  |
| Otro (¿cuál?) |  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |  |

 |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PERTENENCIA ÉTNICA | HOMBRES | MUJERES | LGBTI | TOTAL |
| Indígenas |  |  |  |  |
| Afrodescendientes |  |  |  |  |
| Otro (¿cuál? :) |  |  |  |  |

 |
| * 1. **Articulación y Complementariedad**
 |
| Con respecto a: a) Planes de Desarrollo (componente cultural) Departamental y Municipal: b) Políticas culturales y planes del Ministerio de Cultura: c) Políticas de inclusión: d) Plan Departamental de Culturas del Quindío 2024-2035 – Cultura para la Vida:  |
| * 1. **METAS (Productos):**
 |
| Las metas son la expresión cuantitativa de los logros que se pretenden obtener con la ejecución del proyecto, es decir, son los “productos” del proyecto. Su formulación debe hacerse utilizando verbos en infinitivo que sean **medibles y cuantificables**. La adecuada enunciación de las metas garantiza el logro de los objetivos y se constituye en la base sobre la cual se determinan las actividades por desarrollar y sus costos asociados.Ejemplos:

|  |
| --- |
| Dictar tres (3) talleres de formación en música tradicional |
| Realizar un (1) festival de artes para niños en situación de discapacidad |
| Realizar cinco (5) videoclips en patrimonio inmaterial |
| Emitir diez (10) programas radiales “vigías del patrimonio” |
| Realizar un (1) seminario taller de dirección de coros infantiles y juveniles |

Teniendo en cuenta los anteriores ejemplos, formule las metas del proyecto (Tenga en cuenta que la formulación que haga de las metas será el punto de partida o referente para la elaboración del cronograma y el presupuesto):Meta:Meta:Meta:Meta: |

|  |
| --- |
| * 1. Cronograma:
 |
| A continuación, el participante deberá describir cómo va a lograr el objetivo y las metas propuestas en el numeral anterior 3.8, por medio de las actividades y las fechas de realización que propone para ello. Se requiere incluir actividades de seguimiento y evaluación del proyecto (tiempos, instrumentos, formas en que se consolidarán los resultados, entre otros). La fecha de inicio y la fecha de finalización de estas actividades deben coincidir con lo señalado en las fechas de inicio y de finalización del proyecto: (Inserte más filas si se hace necesario). Recuerde que el supervisor que se asigne verificará en los informes de ejecución del proyecto la información que suministre, si este resulta aprobado.**NOTA:** Es necesario establecer las fechas de realización de las actividades. Las actividades con recursos del Departamento del Quindío deberán ejecutarse a partir de la firma del acta de inicio del convenio.

|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA DE INICIO DEL PROYECTO** | **FECHA DE FINALIZACIÓN DEL PROYECTO** |
| Día: | Mes: | Año: 2025 | Día: | Mes: | Año:  2025  |

| Actividades: Son el medio a través del cual se concreta el logro de los resultados. Por esto, deben formularse actividades para cada una de las metas propuestas en el ítem anterior. Cada actividad debe ser concreta, medible o cuantificable.Se requiere incluir actividades de seguimiento y evaluación del proyecto (tiempos, instrumentos, formas en que se consolidarán los resultados, entre otros).Nota: No se debe transcribir las metas, se deben formular las actividades necesarias para lograr cada meta. | Fechas de realización (únicamente año 2025) |
| --- | --- |
| Fecha de inicio | Fecha de finalización |
| dd | mm | aaa | dd | mm | aaa |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 |
| * 1. Patrocinios o Cofinanciación con otras organizaciones o entidades diferentes al Departamento del Quindío - Secretaría de Cultura
 |
| A continuación, relacione los patrocinios o cofinanciación de organizaciones del sector privado o de entidades del sector público o de la organización participante con sus ingresos propios, que participan en la ejecución del proyecto (en caso de contar con alguna), diferentes a los recursos que le solicita al Departamento del Quindío – Secretaría de Cultura. Es importante hacer énfasis en que, esta información debe coincidir con la reportada en las certificaciones o cartas de compromiso, que se adjunten al proyecto. La información aquí relacionada debe ser coherente con la indicada en el presupuesto. Recuerde que la información y/o cifras que suministre a continuación será verificada en los informes de ejecución del proyecto, si éste resulta aprobado, por parte del supervisor que se asigne:

|  |
| --- |
| Programa Departamental de Concertación de proyectos artísticos y culturales Convocatoria 2025 |
| Nombre de la organización o entidad que participa en la cofinanciación del proyecto. En esta columna deben incluirse recursos de cofinanciación propios y/o terceros – entidades públicas u organizaciones del sector privado e ingresos propios de la organización participante. | Valor |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| TOTAL |  |

NOTA: No se deben incluir los recursos que solicita al Departamento del Quindío – Secretaría de Cultura. |

|  |
| --- |
| * 1. **Resultados esperados o Impactos (Específicos, medibles y cuantificables):**
 |
| El participante debe describir de manera breve y precisa los impactos, estos son efectos que quedan después de ejecutar el proyecto. Es decir, si se cumple con el objetivo planteado, qué cambios o transformaciones pueden darse en los sujetos, organizaciones y sus relaciones.  |