



FORMATO

Código: 10.04.01

Acta de reunión
Consejo De GobiernoVersión: 04
Fecha: 02/01/2020

Página 1 de 10

GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO

OFICINA PRIVADA

DIRECCIÓN: Calle 20 No. 13 – 22 Armenia Quindío

ACTA NÚMERO: 19

FECHA: 30-11-2020

HORA DE
INICIO:9:30
a.m.HORA DE
FINALIZACIÓN:

11:20 a.m.

LUGAR: Salón Gobernadores y Virtual

ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA SI X

NO

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: CONSEJO DE GOBIERNO

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Nº	CARGO	NOMBRE	DEPENDENCIA QUE REPRESENTA
1	Gobernador del Departamento del Quindío	Roberto Jairo Jaramillo Cárdenas	Gobernación Departamento del Quindío
2	Secretario del Interior	Eduardo Orozco Jaramillo	Secretaría del Interior
3	Director Oficina Privada	Juan Miguel Galvis Bedoya	Oficina Privada
4	Secretario Jurídico y de Contratación.	Julián Mauricio Jara Morales	Secretaría Jurídica y de Contratación
5	Secretaria de Representación Judicial y Defensa del Departamento	Paula Andrea Huertas Arcila	Secretaría de Representación Judicial y Defensa del Departamento
6	Secretaria de Hacienda	Aleida Marín Betancourt	Secretaría de Hacienda
7	Secretario Administrativo	John Harold Valencia Rodríguez	Secretaría Administrativa
8	Secretario de Planeación	José Ignacio Rojas Sepúlveda	Secretaría de Planeación
9	Secretario de Aguas e Infraestructura	John Jaber Castro Mancera	Secretaría de Aguas e Infraestructura
10	Secretario de Agricultura Desarrollo Rural y Medio Ambiente	Julio Cesar Cortez Pulido	Secretaría de Agricultura Desarrollo Rural y Medio Ambiente
11	Secretaria de Turismo Industria y Comercio	María Teresa Ramírez	Secretaría de Turismo Industria y Comercio
12	Secretaria de Salud	Yenny Alexandra Trujillo Alzate	Secretaría de Salud
13	Secretario de Tecnología de la Información y las Comunicaciones Tic	John Mario Liévano Fernández	Secretaría de Tecnología de la Información y las Comunicaciones Tic
14	Secretaria de Educación	Liliana María Sánchez Villada	Secretaría de Educación
15	Jefe Oficina de Control Interno Disciplinario	Martha Inés Martínez Arias	Oficina de Control Interno Disciplinario
16	Gerente Promotora de Vivienda y Desarrollo del Quindío	Pablo Cesar Herrera Correa	Promotora de Vivienda y Desarrollo del Quindío
17	Gerente Lotería del Quindío	María del Socorro Mejía Zuluaga	Lotería del Quindío



FORMATO

Código: 10.04.01

Acta de reunión
Consejo De Gobierno

Versión: 04

Fecha: 02/01/2020

Página 2 de 10


18	Directora Instituto Departamental de Tránsito del Quindío (IDTQ)	Debby Duque Burgos	Instituto Departamental de Tránsito del Quindío (IDTQ)
19	Secretaria de Familia	Alba Johana Quejada Torres	Secretaría de Familia
20	Gerente Indeportes Quindío	Fernando Panesso Zuluaga	Indeportes Quindío
21	Jefe Oficina Control Interno de Gestión	José Duván Lizarazo	Oficina Control Interno de Gestión
22	Directora de Comunicaciones	Adriana Patricia Giraldo Duarte	Oficina de comunicaciones

ASISTIERON COMO INVITADOS ESPECIALES

1	Jorge Hernán Zapata Botero	Asesor de Despacho	Invitado
2	Humberto Turriago Lopez	Asesor	Invitado
3	Juan Manuel Rodríguez Brito	Asesor de Despacho	Invitado
4	Antonio Restrepo	Asesor	Invitado
5	Carlos Andrés Quintero	Asesor	Invitado
6	Estefanía Toro Aristizábal	Directora de Emprendimiento y Competitividad	Invitado
7	Diana Martínez	Directora de Protocolo	Invitado
8	Diana Lorena Vargas	Secretaria de Despacho	Invitado
9	María Teresa Montaña	Asesora de Despacho	Invitado
10	Sandra Milena Mantilla	Directora Análisis Financiero y Administrativa	Invitado
11	Martha Elena Giraldo	Directora Técnica de Planeación.	

AGENDA DEL DÍA

ITEM	TEMA	RESPONSABLE DEL TEMA
1	Lectura y aprobación del orden del día, Llamado a lista y verificación de Quorum	Juan Miguel Galvis Bedoya, Director Oficina Privada
2	Balance evento Acercando Metas	Roberto Jairo Jaramillo Cárdenas, Gobernador
3	Informe de Gestión	José Ignacio Rojas Sepúlveda, Secretario de Planeación
4	Socialización Tablero de Control	José Ignacio Rojas Sepúlveda, Secretario de Planeación
5	Intervención Secretaria Jurídica Ruta de Cierre y Dificultades de Contratación	Julián Mauricio Jara, Secretario Jurídico y de Contratación.
6	Circular Cierre Financiero 2020	Aleyda Marín, Secretaria de Hacienda

	FORMATO	Código: 10.04.01
	Acta de reunión Consejo De Gobierno	Versión: 04 Fecha: 02/01/2020
		Página 3 de 10

7	Intervención Directora de Comunicaciones	Adriana Patricia Giraldo Duarte, Directora de Comunicaciones
8	Proposiciones y varios	
9	Cierre de consejo de gobierno	

DESARROLLO TEMATICO

Se inicia el consejo de gobierno siendo las 9:30 a.m. presidida por el señor gobernador.

1. Lectura y aprobación del orden del día

El Dr. Juan Miguel Galvis Bedoya, realiza la lectura del orden del día. Por solicitud de Sr. Gobernador el punto Socialización del Tablero de Control se traslada para el segundo punto y el resto de los puntos continúan su orden; se continua con el llamado a lista y verificación del Quorum conforme al reglamento interno con el 30% de los asistentes, constatando según el listado una asistencia de un total de 22 personas, por lo tanto, el Gobernador procede con la instalación de la Reunión.

2 Socialización Tablero de Control

Inicia la intervención el Dr. José Ignacio Rojas Sepúlveda quien manifiesta que la información que a continuación se expone, se socializo al Sr. Gobernador de manera detallada la semana anterior.

Lo que se busca es contar con herramientas que permita realizar un seguimiento detallado a la gestión del Gobierno Departamental.

Actualmente se cuenta con tres mecanismos de tablero de control:

- El primer Tablero es de carácter manual que es el que se realiza cada tres meses, donde se evalúan metas físicas y financieras del Plan de Desarrollo.
- El segundo Tablero es de la totalidad de las metas del Plan de Desarrollo. En un trabajo realizado entre la Secretaria de Planeación y la oficina Privada con cada una de las secretarias se priorizo los aspectos más importantes como: definir las metas estratégicas que son las que darán el sello del Gobierno "Tu y Yo Somos Quindío", es decir son aquellas metas que corresponde expresamente de la agenda publica y política de este Gobierno.

Para ello, se diseño un aplicativo que se ha venido desarrollando y se está trabajando en la segunda versión. Lo que se busca es definir con cada uno de los Secretarios las metas estratégicas, las acciones y subir las evidencias de gestión realizada.

El Sr. Gobernador en compañía de la Dra. Sandra Milena Mantilla serán quienes tendrán la clave para revisar las acciones de las metas estratégicas. Además, cada uno de los Secretarios tendrá la posibilidad de consultar sus metas estratégicas, las actividades y los documentos que evidencian el desarrollo de las actividades.

A continuación, se mencionan los actores y actividades que intervienen en el proceso:



FORMATO

Código: 10.04.01

Acta de reunión
Consejo De Gobierno

Versión: 04

Fecha: 02/01/2020

Página 4 de 10

ACTORES QUE INTERVIENEN EN EL TABLERO DE CONTROL

1. GOBERNADOR

CONSULTA DE METAS ESTRATÉGICAS

CONSULTA ACTIVIDADES DE LAS METAS ESTRATÉGICAS

REGISTRA UNA RESTRICCIÓN, OPORTUNIDAD, MENSAJE O ALERTA A UNA META ESTRATÉGICA

CONSULTA COMPROMISOS

2. SECRETARIOS Y/O GERENTES

CONSULTA DE METAS ESTRATÉGICAS

CONSULTA ACTIVIDADES DE LAS METAS ESTRATÉGICAS

REGISTRA UNA RESTRICCIÓN, OPORTUNIDAD, MENSAJE O ALERTA A UNA META ESTRATÉGICA

CONSULTA COMPROMISOS

ACTORES QUE INTERVIENEN EN EL TABLERO DE CONTROL

3. ADMINISTRADOR

REGISTRA Y ACTUALIZA LAS SECRETARÍAS

REGISTRA Y ACTUALIZA DATOS DE LOS USUARIOS

REGISTRA, ACTUALIZA Y/O INHABILITA METAS ESTRATÉGICAS

REGISTRA, ACTUALIZA Y/O INHABILITA UN COMPROMISO

4. GESTOR

CONSULTA DE ACTIVIDADES

REGISTRA AVANCE DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE UNA META

REGISTRA UNA RESTRICCIÓN, OPORTUNIDAD, MENSAJE O ALERTA A UNA META ESTRATÉGICA


TU YO

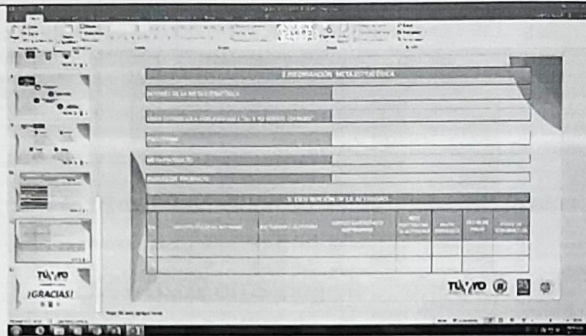
Cada una de las secretarías cuenta con un gestor quien es el encargado de cargar la información a cada una de las actividades y la validación depende únicamente del Secretario de Despacho. Con ello el Sr. Gobernador será quien controle el avance de los compromisos.

Seguido se relaciona la información que contiene el aplicativo:

FORMATO DE CAPTURA DE INFORMACIÓN

FORMATO METAS ESTRATÉGICAS	
SECRETARÍA Y/O DEPTO DECENTRALIZADO	
NOMBRE DEL SECRETARIO DE DEPARTAMENTO	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	
TIPO DE EJECUTOR	
DIRECCIÓN Y/O DEPTO RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES DE LA META ESTRATÉGICA	
CARGO	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	
FIRMADO ELECTRÓNICO	

	FORMATO	Código: 10.04.01
	Acta de reunión Consejo De Gobierno	Versión: 04 Fecha: 02/01/2020
		Página 5 de 10



Se programará dentro de una o dos semanas una jornada de trabajo en el centro de convenciones para que todos los Secretarios se familiaricen con la herramienta.

El Dr. José Ignacio Rojas le da la palabra a la Dra. Martha Elena Giraldo, Directora Técnica de Planeación quien socializara la operación del tablero de control. La Dra. Giraldo inicia con un cordial saludo para todas las personas que hacen parte del Consejo de Gobierno e inicia su intervención mencionando que el tablero de control se desarrolló con las metas estratégicas del Plan de Desarrollo que marcan la diferencia en la Administración. En el aplicativo encontrará todas las líneas estratégicas del Plan de Desarrollo y las metas concertadas con cada una de las secretarías sectoriales. Es de aclarar que el personal que tendrá contacto con el aplicativo se le realizará una capacitación acerca de su manejo.

En la meta estratégica encontrará quien es el secretario responsable de la meta, de igual manera marcará el avance de la meta y expondrá una semaforización. También, se podrá visualizar cada una de las actividades que demandan dichas metas estratégicas, así como las personas que intervienen en el proceso, además, el cargue de las evidencias estará a cargo de los directores y jefes y únicamente el Secretario de Despacho es quien valida la información cargada. Es importante mencionar que la información que presenta la plataforma es en tiempo real y la información se debe cargar semanalmente. El Sr. Gobernador en compañía de la Directora de Análisis Financiero y Administrativo revisarán que el tablero y las acciones queden cumplidas en el tiempo que especifica cada secretaría sectorial.

3. Balance evento Acercando Metas

Interviene el Sr. Gobernador informando que el evento acercando metas fue una de las actividades más importantes que se realizaron este año. Sin embargo, para cumplir con el propósito se hace necesario realizar seguimiento a los compromisos los cuales el Director de la Oficina Privada cuenta con el balance de ellos. De presentarse dificultades en el cumplimiento de los mismos, el Sr. Gobernador se compromete a realizar nuevos acercamientos con los ministerios competentes.

4. Informe de Gestión

Inicia la intervención el Dr. José Ignacio Rojas, Secretario de Planeación mencionando las líneas estratégicas del Plan de Desarrollo, seguido relaciona que existen 45 programas, 268 productos y 283 indicadores de producto, cada uno de los secretarios tiene asignados a la luz del Plan de Desarrollo dichos temas.

Es importante resaltar que en el Plan de Desarrollo se encuentra el Plan indicativo, es decir, la programación anualizada de metas y de recursos que es lo que se cumple año a año. Pero dicho Plan debe tener en cuenta unas Políticas Públicas que están en cabeza de cada secretaría, con unos políticas y planes sectoriales (16), Plan de Acción de la Emergencia Covid 19 y el Plan de Reactivación económica Post Covid. Además, se debe tener en cuenta cuatro escenarios más:

- La Gestión Territorial

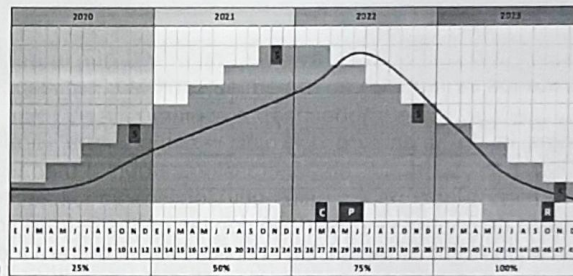


- Acuerdos Territoriales
- Agendas Sectoriales
- Gestión Financiera

Todo lo anterior, se construye en el marco de MIPG

A continuación, se presenta el ciclo del periodo de gobierno 2020-2023

Ciclo del periodo de gobierno 2020-2023



La pirámide escalonada lo que representa es el ciclo de vida de un proyecto y se pensaría que el punto más alto es entre el año 2021 y 2022. Pero la línea roja lo que representa es: Se tuvo un presupuesto muy bajo en el 2020 que requirió realizar ajustes para poder cerrar la administración. El presupuesto del 2021 no va hacer diferente del 2020, muestra de ello fue el bajo aumento del presupuesto aprobado. Por esto la invitación del Sr. Gobernador en articulación con la Secretaria de Planeación y la Oficina Privada es estar pendientes de la planeación y la programación de los proyectos de inversión para el año 2021 ya que se va subiendo en las metas, pero no se cuenta con el presupuesto que se necesita. En el 2022 se mejora un poco el escenario por ello el pico de la línea roja se va a el 2022 y a partir de allí empieza a descender y a cerrar el ciclo que es la entrega de las obras y de los compromisos. Además, que el ciclo del gobierno se cruza con tres periodos electorales el primero en marzo del año 2022 que son elecciones de Congreso, otro que es mayo o junio del año 2022 que son las elecciones Presidenciales y las ultimas que son en octubre del año 2023 que son las elecciones Regionales y adicional Ley de garantías. Por esto el mensaje es que no se cuenta con el suficiente tiempo como se cree.

Seguido se presenta la evaluación de las unidades ejecutoras con corte al 30 de septiembre:

Estado de ejecución Plan Operativo Anual de Inversiones- POAI Por unidades ejecutoras III trimestre 2020.

UNIDAD EJECUTORA	UNIDAD EJECUTORA	INVERSIÓN EN EJECUCIÓN	% PD	CORTAJES	% CDP	COMPROMISOS	% AP	DISGASTOS	% OBLIG
304	Administrativa	75.792.140	100%	20.130.933	27%	16.500.383	22%		0,00%
305	Planificación	877.828.511	100%	481.419.332	55%	434.419.332	49%	290.819.332	32,74%
307	Recursos	2.541.134.000	100%	1.832.839.194	74%	1.132.839.194	45%	940.802.794	37,03%
308	Infraestructura	5.207.875.874	100%	1.130.800.874	22%	908.773.890	17%	440.180.000	46,34%
350	Interior	3.830.370.564	100%	1.082.363.300	28%	834.043.141	22%	372.185.054	26,34%
310	Cultura	3.803.874.932	100%	1.431.182.884	38%	1.083.801.884	28%	822.739.000	61,30%
311	Turismo	2.723.170.541	100%	2.148.745.988	79%	1.874.949.688	69%	476.479.688	25,94%
312	Agricultura	1.818.563.198	100%	707.857.834	39%	587.857.834	32%	362.749.884	21,30%
313	Oficina Privada	1.291.207.458	100%	798.122.367	62%	488.143.187	38%	302.736.000	39,37%
314	Educación	179.858.544.420	100%	129.879.775.528	72%	127.325.533.030	71%	139.626.103.860	63,65%
316	Familia	3.343.774.901	100%	3.076.281.870	92%	1.731.078.870	52%	1.397.885.570	40,30%
318	Salud	40.878.824.372	100%	29.887.520.320	73%	26.327.173.688	64%	16.467.578.128	51,80%
324	TIC	632.989.184	100%	353.148.894	56%	294.851.142	46%	185.443.112	30,30%
TOTAL		247.462.773.738	100%	172.286.108.441	70%	163.847.142.670	66%	133.863.460.034	54,52%



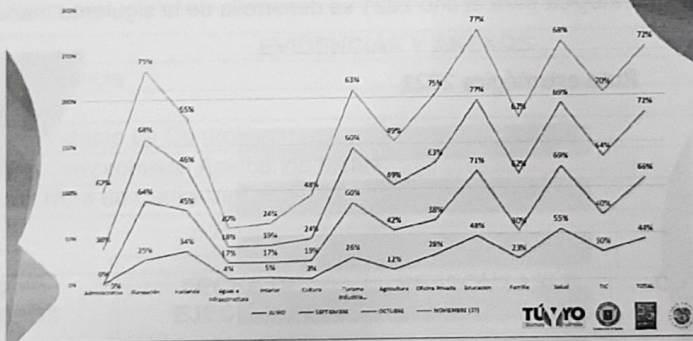
Acta de reunión
Consejo De Gobierno

Estado de ejecución Plan Operativo Anual de Inversiones- POAI
Por unidades ejecutoras. 27 noviembre 2020.

UNIDAD EJECUTORA	IMPORTE PLAN ANUAL	IMPORTE EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN	IMPORTE PLAN ANUAL	IMPORTE EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN	IMPORTE PLAN ANUAL	IMPORTE EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN
304 Administrativa	75.702.140,00		0%	75.702.140,00	80.545.64,00	106%	47.208.892,00	80%	100%
305 Planeación	477.428.811,00		0%	477.428.811,00	478.738.130,00	100%	348.893.710,00	73%	11%
307 Hacienda	2.441.536.840,00	2.280.575.523,00	93%	2.441.536.840,00	2.340.574.081,00	96%	1.914.898.907,00	78%	31%
308 Agua e Infraestructura	5.687.875.874,00	122.038.800,00	2%	5.687.875.874,00	1.322.374.400,00	23%	1.195.743.770,00	21%	3%
309 Interior	3.850.235.584,00		0%	3.850.235.584,00	2.298.814.417,00	59%	1.814.681.134,00	47%	37%
310 Cultura	3.833.814.800,00	28.140.521,00	0%	3.833.814.800,00	2.547.841.450,00	66%	1.445.380.144,00	38%	30%
311 Turismo, Industria y Comercio	3.722.176.340,00	60.830.000,00	2%	3.722.176.340,00	2.440.263.330,00	65%	1.735.096.142,00	47%	25%
312 Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente	1.818.035.100,00	80.833.481,00	5%	1.818.035.100,00	907.308.111,00	50%	608.784.284,00	34%	5%
313 Oficina Privada	1.331.287.420,00	118.030.800,00	9%	1.331.287.420,00	994.873.910,00	74%	620.679.027,00	46%	15%
314 Educación	170.868.544.420,00	1.845.917.140,00	1%	170.868.544.420,00	141.743.895.420,00	83%	126.487.894.770,00	74%	1%
316 Familia	4.143.774.801,00	781.850.000,00	19%	4.143.774.801,00	4.050.452.504,00	98%	3.083.010.016,00	74%	4%
318 Salud	40.879.834.501,00	3.804.019.560,00	9%	40.879.834.501,00	34.742.876.172,00	85%	31.084.719.210,00	76%	7%
324 Estrategia de la Gobernación y del Departamento	837.648.930,00		0%	837.648.930,00	548.808.381,00	65%	412.873.148,00	49%	25%
TOTAL	343.743.173.700	7.368.918.112	2%	343.743.173.700	694.208.814.821	202%	548.808.381	159%	1%

A continuación, se presenta el contraste de los cuatro cortes del año. Por ejemplo, en junio la línea azul se estaba recién aprobado Plan de Desarrollo, también se venía con una inexecución del Plan de Desarrollo anterior, también, con un desempeño global muy bajo a raíz del inicio del confinamiento. Luego se presenta el corte de septiembre hay mejoras y unos picos en algunas de las secretarías. Seguido, se continúa con el seguimiento que se realizó en octubre y por último el siguiente del 27 de noviembre donde salud y educación cuentan con gran parte del recurso GSP, lo que indica un buen cumplimiento de dichas dependencias.

Comparativo compromisos secretarías sectoriales.
Cortes a junio, septiembre, octubre, y noviembre (27) de 2020




5. Intervención Secretaria Jurídica Ruta de Cierre y Dificultades de Contratación

Inicia su intervención el Dr. Julián Mauricio Jara, Secretario Jurídico y de Contratación informando que con respecto a contratos de prestación de servicios no se realicen más excepto la Secretaria de Salud y que sea referente a contratos de Covid o si se van a suscribir contratos que sea de personal estrictamente necesario ya que se viene gastando mucho dinero en rubro de honorarios que no está impactando la inversión.

Con respecto a mínima cuantía y abreviada al día de hoy se tiene 47 procesos que están caminando entre mínimas abreviadas y unas licitaciones

Existe una gran preocupación con relación a los convenios, esto debido al gran volumen que se viene suscribiendo con entidades sin ánimo de lucro y entes descentralizados, esto significa una falta de planeación por parte de las secretarías. Por lo tanto, se recomienda que las secretarías que cuentan

	FORMATO	Código: 10.04.01
	Acta de reunión Consejo De Gobierno	Versión: 04
		Fecha: 02/01/2020
		Página 8 de 10

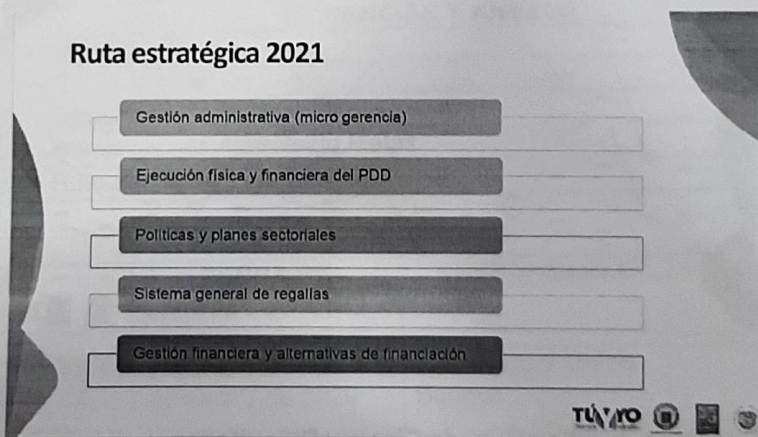
con recursos propios se concerté con la secretaria de hacienda si es posible que puedan trasladar a la vigencia siguiente.

Y finalmente con respecto a la Asamblea Departamental se tiene programado citar del 05 al 20 de diciembre de 2020. En el momento se tiene aproximadamente 10 proyectos de ordenanza, pero se requiere priorizar en temas como traslados, vigencias, solicitud de facultades o un aspecto en específico.

La ruta de cierre estratégica de este año es la siguiente:



Y finalmente la ruta estratégica para el año 2021 se desarrolla de la siguiente manera:



6. Circular Cierre Financiero 2020

Interviene la Dra. Aleida Marín Betancourt, Secretaria de Hacienda informa que el cierre financiero se debe realizar a tiempo toda vez que no se puede iniciar el 2021 ni expedir CPD hasta no cerrar el 2020. Por parte de la secretaria de hacienda se entregó a cada dependencia una circular la semana pasada que mencionaba las fechas del cierre financiero y si se presentaba inquietudes con respecto a los enlaces financieros se acercaran a la Secretaria de Hacienda el día jueves. Otra circular que se envió fue la emitida por la Secretaria de Hacienda y Planeación es el cierre financiero de regalías de las cuales el Dr. José Ignacio Rojas ya confirmo. Se reitera que la tesorería del departamento funciona hasta el 29 de diciembre de 2020. El día 30 y 31 de diciembre de 2020 la tesorería debe estar cerrada para realizar los ajustes presupuestales, los pagos correspondientes y finalizar con el cierre financiero.



FORMATO

Código: 10.04.01

Acta de reunión
Consejo De GobiernoVersión: 04
Fecha: 02/01/2020

Página 9 de 10

Es importante mencionar que la oficina financiera realizó un análisis de los errores más frecuentes que están presentando los supervisores los cuales se mencionan a continuación:

- Los supervisores no están revisando las actas de supervisión porque se presentan varios errores.
- En las actas de supervisión se presenta un error en el periodo ejecución del contrato y esto se presenta porque copian y pegan sobre el acta del mes anterior.
- El número de registro presupuestal no coincide con el asignado en el contrato, así mismo el número de la planilla no coincide con el del pago realizado.
- La seguridad social no se está liquidando sobre el 40% del valor del contrato.

7. Intervención Directora de Comunicaciones

Inicia la intervención el Sr. Gobernador informando que la Directora de Comunicaciones la Dra. Adriana Patricia Giraldo Duarte dará un informe donde expresa que únicamente el 27.5% de las personas que hacen parte del Consejo de Gobierno está compartiendo y comentan en redes las noticias del Gobierno Departamental. Por ejemplo, en Instagram solamente cuatro personas están compartiendo las publicaciones.

Por otra parte, todos los jefes de comunicaciones se deben articular con la oficina de comunicaciones por lo que se requiere citar a reunión a todos los jefes de comunicaciones que se encuentran en cada una de las secretarías donde se expondrá las razones por las cuales se necesita el apoyo de cada uno de ellos.

Se finaliza el consejo de gobierno a las 11:20 a.m.

CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

N°	EVIDENCIAS Y ANEXOS
1	Listado de Asistencia
2	Orden del Día
3	Presentación Tablero de Control
4	Presentación Compromisos Acercando Metas
5	Presentación Ruta de Cierre Vigencia 2020

TAREAS Y COMPROMISOS	FECHA DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Se envía la presentación de los compromisos del evento acercando metas a todos los secretarios de despacho. Para su respectivo seguimiento.	Entre el 1 al 4 de diciembre de 2020	Juan Miguel Galvis Bedoya	
Solicitan a los secretarios que si tienen procesos urgentes de mínima cuantía se informe a la oficina jurídica ya que los términos se están finalizando.	Noviembre 30 de 2020	Secretarios de Despacho	



FORMATO

Código: 10.04.01

Acta de reunión
Consejo De Gobierno

Versión: 04

Fecha: 02/01/2020

Página 10 de 10

La oficina de comunicaciones enviara el link a todos los secretarios para seguir la cuenta del Gobierno Departamental y programar una reunión con todos los jefes de comunicaciones.

Noviembre 30 de 2020

Directora de Comunicaciones

FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN

NOMBRE RESPONSABLE
REUNIÓN

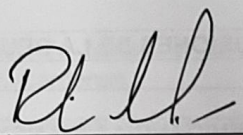
CARGO

FIRMA

JUAN MIGUEL GALVIS BEDOYA

DIRECTOR OFICINA
PRIVADA

SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA


ROBERTO JAIRO JARAMILLO CÁRDENAS
GOBERNADOR DEL QUINDÍO

Proyectó y Elaboró: Estefanía Toro Aristizábal – Directora de Emprendimiento y Competitividad
Revisó: Juan Miguel Galvis Bedoya – Director Oficina Privada