

	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 03 Fecha: 18/12/2012
		Página 1 de 8

Acta N° 038	Día	Mes	Año
Fecha	14	11	2017

Tipo de reunión	CONSEJO DE GOBIERNO				
Hora	10:00 AM	Próxima reunión	Día	Mes	Año
Lugar	SALON EX GOBERNADORES				

Cargo	Nombre	Dependencia
Gobernador	Carlos Eduardo Osorio Buriticá	Departamento del Quindío
Gestora Social	Liliana Osorio B.	Departamento del Quindío
Director de Oficina Privada	Jorge Andrés Buitrago Moncaleano.	Gobernación
Secretaria Administrativa	Catalina Gómez Restrepo	Gobernación
Secretario Jurídica y de Contratación	Cielo López Gutiérrez	Gobernación
Secretaria de Familia	Liliana Jaramillo	Gobernación
Secretario de educación	Álvaro Arias Velásquez	Gobernación
Secretaria de Hacienda	Luz Elena Mejía C.	Gobernación
Secretario de Agricultura	Carlos Alberto Soto Rave	Gobernación
Secretario de Planeación	Álvaro Arias Young	Gobernación
Secretario del interior	Héctor Marín.	Gobernación
Secretario de representación judicial	Jamer Chaquip Giraldo	Gobernación
Secretario de turismo	Jorge Humberto Guevara	Gobernación
Secretario de Infraestructura	Juan Antonio Osorio Álvarez	Gobernación
Jefe Oficina Control Interno de Gestión	Gloria Inés Marín	Gobernación
Secretario de Salud (E)	Héctor Mario Taborda	Gobernación
Gerente	Javier Fernando Rincón	Lotería del Quindío
Gerente	Olga Lucia Fernández	Indeportes Quindío
Director	Fernando Baena V.	IDTQ
Asesor	José Alexander Rodríguez Loaiza	Gobernación
Asesora	Jimena Quiroz Triviño	Gobernación
Gerente	Mauricio Cañas Piedrahita	Promotora de vivienda del Quindío
Asesora- Salud	Carolina Salazar	Gobernación
Técnico Administrativo	Miller Stiven Aguirre	Gobernación

Cargo	Nombre	Dependencia
Asesor	José Joaquín Rincón Pastrana	Gobernación
Asesor	Oscar Eduardo Guevara	Gobernación
Asesora	Sandra Lucia Quintero	Gobernación
Contratista	María Alejandra Mejía C.	Gobernación
Contratista	Lina Trujillo	Gobernación
Directora de cultura	Diana Galvis	Gobernación
Jefe Oficina Control Disciplinario	Liliana Palacio	Gobernación
Directora Emprendimiento y competitividad	Luz Aida Baracaldo G.	Gobernación
Asesor	Ricardo Arturo Ramírez	Gobernación
Secretario ejecutivo de despacho.	Juan Esteban Arias A	Gobernación
Gerente	Jhon Carlos Buitrago	Hospital Mental de Filandia
Asesor	Diego Arango Mora	Gobernación
Directora - Salud	Cecilia Jaramillo	Gobernación
Directora Técnica-Planeación	Martha Elena Giraldo	Gobernación
Director de Comunicaciones	German Sastre García	Gobernación
Directora de Protocolo (e)	Viviana Marcela Quintero	Gobernación
Asesor	Mauricio Morales	Gobernación

Orden del día		
N°	Temática	Responsable
	<ol style="list-style-type: none"> 1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 2. SALUDO DEL SEÑOR GOBERNADOR. PADRE CARLOS EDUARDO OSORIO BURITICA. 3. INTERVENCIÓN DRA CIELO LÓPEZ GUTIÉRREZ, SECRETARIA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN. 4. PRESENTACIÓN BALANCE DE EJECUCIÓN, PLAN DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017. 5. ENTREGA DE MANUAL DE IDENTIDAD. 6. PROPOSICIONES Y ASUNTOS VARIOS. 	

N°	conclusiones
	<p>PRIMER PUNTO. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.</p> <p>Se somete a consideración por parte del Gobernador el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad por los miembros del gabinete asistentes.</p> <p>SEGUNDO PUNTO. SALUDO DEL SEÑOR GOBERNADOR. PADRE CARLOS EDUARDO OSORIO BURITICA.</p> <p>El padre Carlos Eduardo Osorio da la bienvenida a los asistentes y saluda a las personas que hacen parte del consejo de gobierno, inicio el consejo de Gobierno contando su experiencia respecto a la visita empresarial a la China, agradeció el buen trabajo de su equipo mientras participaba en esta visita.</p> <p>TERCER PUNTO. INTERVENCIÓN DRA CIELO LÓPEZ GUTIÉRREZ, SECRETARIA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN.</p> <p>Agradece a los funcionarios por un trabajo organizado y por el esfuerzo que se realizó la semana pasada en torno a los convenios interadministrativos, comento que realizó una reunión con los Secretarios de despacho en torno a la presentación de los proyectos de Ordenanza, los cuales se tenían en trámite con la Asamblea Departamental (Adición del presupuesto, autorización para contratar y autorización para vigencias futuras)</p> <p>Asimismo, informo que desde el día 11 de noviembre inició a regir la ley de control de garantías para los convenios interadministrativos, informó que el día viernes se realizó reunión con los doce alcaldes del departamento en la cual se firmaron todos los convenios interadministrativos.</p> <p>Manifestó la problemática del archivo del departamento, enfatizando que es una gran dificultad para la administración departamental, por lo tanto, se deja pendiente la realización de un plan de acción referente a esta problemática para abarcar una pronta solución.</p> <p>Catalina Gómez, Secretaria Administrativa recalco que referente al tema de los archivos de los archivos informo que existe un contrato que se encuentra en ejecución para la organización del archivo central, y manifestó que las secretarías no han entregado detalladamente la lista del archivo de control, las tablas de retención y no existe la colaboración para realizar este trabajo, fue así como informó que podría perderse el dinero del contrato.</p> <p>Gloria Inés Marín, Jefe de la Oficina de Control Interno de Gestión, manifestó que no se ha tenido la voluntad, ni la colaboración de las secretarías para realizar el diagnóstico del archivo, las tablas de retención, fue así como recalco que es una dificultad que se le debe buscar una pronta solución.</p> <p>Héctor tabora, Secretario de Salud (E) manifestó que en su dependencia no se cuenta con el espacio suficiente para guardar el archivo central, asimismo recalco que todas sus oficinas cuentan con un gran flujo de archivo.</p> <p>Juan Antonio Osorio, Secretario de infraestructura intervino manifestando la situación compleja que se tiene en su secretaria respecto a los archivos, explico que solo se tiene organizado el archivo del Plan Departamental de Aguas, y enfatizo que con el gran flujo diario es imposible organizar esta problemática, dio la solución con personas externas o con convenios de personas especializadas en el asunto.</p> <p>Javier Fernando Rincón, gerente de la Lotería del Quindío Lotería, intervino para dar la idea de que esta problemática se puede iniciar a erradicar con un convenio con el Sena, explicando que son personas estudiadas para esto, las cuales conocen y pueden apoyar este aspecto.</p> <p>Álvaro Arias Velázquez, Secretario de Educación informo que es importante la organización</p>

N°	conclusiones
	<p>del archivo del departamento, pero manifestó que se debe iniciar a realizar un trabajo que garantice la sostenibilidad del archivo.</p>
	<p>Catalina Gómez, Secretaria Administrativa por ultimo solicito el apoyo de las secretarías para que se atiendan las personas de gestión documental, informo además que se ha hecho un esfuerzo con Hacienda para contratar más personas para que visitarán las secretarías y se iniciara los trabajos, pero estas siempre se niegan, fue así como solicito responsabilidad para este asunto.</p>
	<p>Gobernador intervino manifestando que debe realizarse un plan de choque para los archivos, el cual lo catalogo como urgente y concreto, fue así como menciono crear una comisión para esta problemática.</p>
	<p>Luz Elena Mejía, Secretaria de Hacienda intervino manifestando varios puntos, el primero de ellos fue las dificultades que surgieron con la presentación de los Proyectos de Ordenanza por la falta de responsabilidad y compromiso en la entrega de la documentación por parte de las secretarías, comento que por el tiempo tan medido se quedó por fuera de las vigencias futuras la compra del inmueble "Club América" y esta quedo para el 2018; por ultimo informo que el Proyecto de Ordenanza del Presupuesto 2018 se encuentra en primer debate.</p>
	<p>CUARTO PUNTO. PRESENTACIÓN BALANCE DE EJECUCIÓN, PLAN DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017.</p>
	<p>Presentación del informe sobre el seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo "En Defensa Del Bien Común" a septiembre 30 de 2017, se evaluó los tres primeros trimestres y se ilustro las metas en el ámbito financiero y resultados físicos de cada secretaria.</p>
	<p>Temas presentados:</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Objetivos (Informar al Consejo de Gobierno Departamental el estado de ejecución del Plan de Desarrollo) (Proveer a los secretarios de despacho y sus equipos de trabajo una herramienta que les permita realizar procesos de autoevaluación) 2. Codificación presupuestal.(Ver diapositiva adjunta) 3. Semaforización (adoptada por el departamento, en cumplimiento del decreto 1061 de 2016) 4. Estado de cumplimiento- metas producto- gastos de inversión con corte III trimestre 2017. 5. Estado de ejecución gastos de inversión por unidad ejecutora sector central y descentralizado con corte III trimestre De 2017. 6. Estado de ejecución de acuerdo a las estrategias del Plan de Desarrollo con corte III trimestre 2017 7. Estado de ejecución de acuerdo a los programas Plan de Desarrollo corte III trimestre de 2017 8. Estado de ejecución metas producto (semaforización) por secretaria sectorial III trimestre de 2017. 9. Seguimiento al estado de ejecución de metas producto y proyectos de inversión por secretarias y entes descentralizados. 10. Conclusiones y recomendaciones.

Nº **conclusiones**

Presentación del estado general con corte al 30 de septiembre de 2017:

ESTADO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PRODUCTO - PLAN DE DESARROLLO

Estado de Ejecución de metas producto a	2016		2017		2016-2017 (SEP 30)		2016-2019	
	M.P	%	M.P	%	M.P	%	M.P	%
Sobresaliente (80% a 100%)	210	79%	180	62,94%	187	65,16%	13	4,53%
Satisfactorio (70% a 79.99%)	3	1%	20	6,99%	20	6,97%	4	1,39%
Medio (60% a 69.99%)	6	2%	12	4,20%	11	3,83%	14	4,88%
Bajo (40% a 59.99%)	14	5%	22	7,69%	33	11,50%	154	53,66%
Critico (0 a 39.99%)	32	12%	52	18,18%	36	12,54%	102	35,54%
TOTAL	266	100%	286	100%	287	100%	287	100%
Sin programar	24		3		2		2	
Total Meta	289		289		289		289	

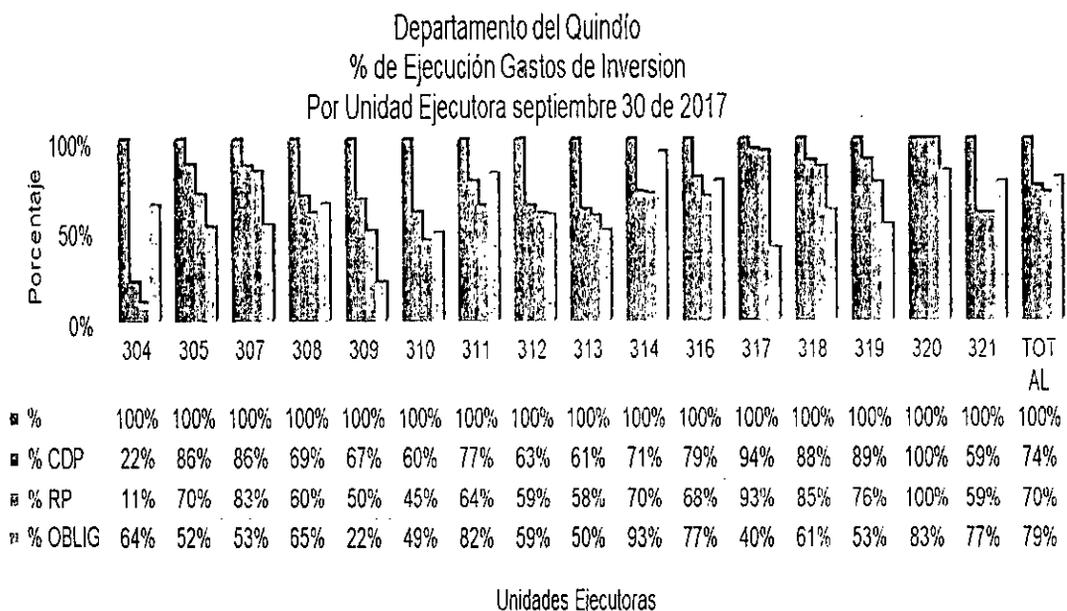
100 % de los recursos: \$244.544.000.000

Hasta la fecha del 31 de octubre de 2017:

- Disponibilidades están en 78 %.
- Compromisos en 75 %.
- Saldo disponible: 25%.

ESTADO DE EJECUCIÓN GASTOS DE INVERSIÓN POR SECRETARIA SECTORIAL CON CORTE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017.

Presentación del estado de ejecución - gastos de inversión hasta el 30 de septiembre de 2017 de cada secretaría con discriminación de apropiaciones, disponibilidades, compromisos, obligaciones, pagos acumulados y saldo disponible, se relaciona a continuación esta información:



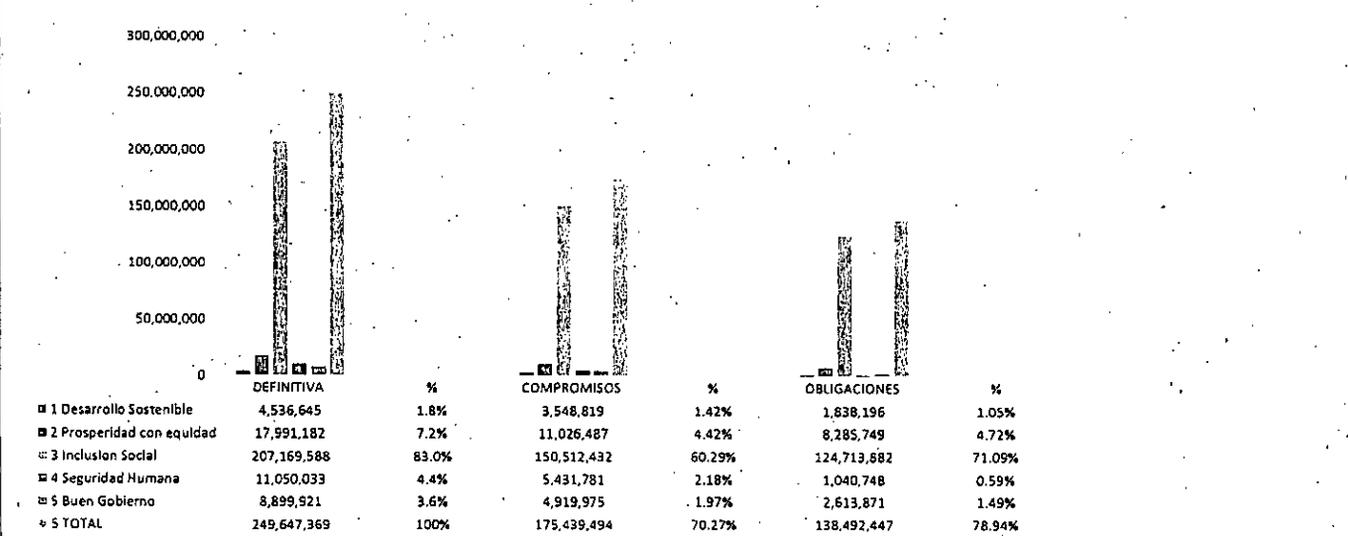
N° conclusiones

UNIDAD EJECUTORA	APROPIACION DEFINITIVA	%	DISPONIBILIDADES ACUMULADAS	% CDP	COMPROMISOS ACUMULADOS	% RP	SALDO DISPONIBLE	SALDO DISP	SEMAFORO (COMPROMISO) Verde Oscuro (80% y 100%) Verde Claro (70% y 79%) Amarillo (60% y 69%)	
304	ADMINISTRATIVA	2.154.647.401	100%	471.321.142	22%	228.954.864	11%	1.683.326.259	78%	
305	PLANEACION	1.530.000.000	100%	1.319.782.758	86%	1.084.282.758	70%	210.217.242	14%	70%
307	HACIENDA	2.230.734.367	100%	1.907.575.437	86%	1.843.769.937	83%	323.158.930	14%	83%
308	AGUAS E INFRAESTRUCTURA	14.787.527.534	100%	10.134.478.217	69%	8.805.555.326	60%	4.653.049.317	31%	60%
309	INTERIOR	11.583.981.388	100%	7.723.240.368	67%	5.763.823.288	50%	3.860.741.020	33%	50%
310	CULTURA	4.888.482.262	100%	2.922.103.871	60%	2.180.238.481	45%	1.966.378.391	40%	45%
311	TURISMO INDUSTRIA Y COMERCIO	2.520.109.563	100%	1.940.480.000	77%	1.606.800.000	64%	579.629.563	23%	64%
312	AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE	2.868.844.406	100%	1.815.282.985	63%	1.701.861.501	59%	1.053.561.421	37%	59%
313	OFICINA PRIVADA	2.239.039.539	100%	1.365.328.701	61%	1.291.990.961	58%	873.710.838	39%	58%
314	EDUCACION	146.103.791.671	100%	103.749.327.504	71%	102.157.942.075	70%	42.354.464.167	29%	70%
316	FAMILIA	7.020.997.981	100%	5.541.154.039	79%	4.801.982.629	68%	1.479.843.942	21%	68%
317	REPRESENTACION JUDICIAL	100.000.000	100%	94.487.998	94%	93.321.331	93%	5.512.002	6%	93%
318	SALUD	46.405.326.424	100%	40.911.724.337	88%	39.331.559.597	85%	5.493.602.090	12%	85%
SUBTOTAL		24.448.462.535	100%	17.986.287.356	74%	17.087.082.749	70%	6.453.195.181	26%	70%

UNIDAD EJECUTORA	APROPIACION DEFINITIVA	%	DISPONIBILIDADES ACUMULADAS	% CDP	COMPROMISOS ACUMULADOS	% RP	SALDO DISPONIBLE	SALDO DISP	SEMAFORO (COMPROMISO) Verde Oscuro (80% y 100%) Verde Claro (70% y 79%) Amarillo (60% y 69%)	
319	INDEPORTES	2.505.989.775	100%	2.228.670.051	89%	1.905.453.155	76%	277.319.723	11%	76%
320	PROMOTORA	2.596.345.166	100%	2.596.345.166	100%	2.596.345.166	100%		0%	100%
321	IDTQ	111.551.754	100%	65.613.333	59%	65.613.333	59%	45.938.421	41%	59%
SUBTOTAL		5.213.886.695	100%	4.891.322.550	94%	4.567.411.654	88%	323.258.144	6%	88%

TOTAL	29.667.359.230	100%	22.786.916.909	77%	21.654.494.402	70%	6.860.453.325	26%	70%
--------------	-----------------------	-------------	-----------------------	------------	-----------------------	------------	----------------------	------------	------------

ESTADO DE EJECUCIÓN GASTOS DE INVERSIÓN POR EJES ESTRATÉGICOS PLAN DE DESARROLLO " EN DEFENSA DEL BIEN COMUN" CON CORTE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017 (MILES DE PESOS)



ESTADO DE EJECUCIÓN METAS PRODUCTO PLAN DE DESARROLLO EN DEFENSA DEL BIEN COMÚN A SEPTIEMBRE 30 DE 2017

No	SECRETARIAS	METAS PRODUCTO PROGRAMADA	% DE METAS	SEMAFORO				
				VERDE OSCURO 80% Y 100%	VERDE CLARO 70% Y 79%	AMARILLO A 60% Y 69%	NARANJA 40% Y 59%	ROJO 0% Y 39%
1	Administrativa	9	3%	5	4	0	0	0
2	Planeación	21	7%	16	5	0	1	0
3	Hacienda	5	2%	3	1			
4	Aguas e Infraestructura	16	6%	9		2		5
5	Interior	31	11%	24	1	1	1	4
6	Cultura	8	3%	4	1		1	2
7	Turismo, Industria y Comercio	16	6%	11	1		2	2
8	Agricultura Desarrollo Rural y Medio Ambiente	36	13%	20	3	1	7	5
9	Oficina Privada	3	1%	2				1
10	Educación	47	16%	31	2	1	2	11
11	Familia	21	7%	7	2	3	5	4
12	Representación Judicial	1	0%	1				
13	Salud	53	18%	38	2	5	1	7
14	Indeportes	12	4%	10	1			1
15	Promotora	5	2%	4				1
16	Instituto Tránsito Departamental	3	1%	2				1
	TOTAL METAS 2017	287	100%	182	20	13	20	52
	PORCENTAJE			63%	7%	5%	7%	18%

Además, se identificó en la presentación conclusiones y algunas recomendaciones para cada secretaria del departamento; se anexa presentación realizada, la cual hace parte integral de esta acta de reunión, la cual contiene todos los insumos e información compartida en el consejo de gobierno, se entrega esta herramienta a cada secretario para realizar una revisión interna de sus metas -actividades y porcentajes en certificados de disponibilidad presupuestal, registros presupuestales y buscar soluciones de urgencia.

QUINTO PUNTO. ENTREGA DE MANUAL DE IDENTIDAD.

Se aclaró que el manual de identidad del Departamento tiene algunos errores, por lo tanto, se deja constancia que se deberá corregir para nuevamente ser entregado oficialmente.

Gobernador expresó respecto al punto anterior que se deberá hacerse llegar las respectivas correcciones a la Dirección de Comunicaciones.

SEXTO PUNTO. PROPOSICIONES Y ASUNTOS VARIOS

El gobernador agradeció el buen trabajo realizado por el doctor Fernando Baena, Director saliente del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío- IDTQ.

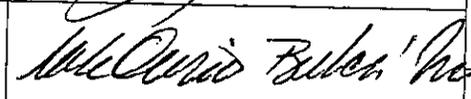
Respecto a la inauguración del Paisaje, Mujer y café ubicado en el municipio de Pijao, se concluyó que al evento inaugural no podrá asistir el Gobernador; ni ninguno de los secretarios de despacho, la doctora Cielo López, secretaria Jurídica y de contratación expreso que por las prohibiciones de la ley de Control de garantías se imposibilita realizar estos actos, fue así como se determinó que este deberá ser inaugurado por la Gestora Social del departamento.

Jorge Humberto Guevara, reitero invitación al Simposio Internacional de Paisaje y Sostenibilidad Turística, un encuentro que es considerado el evento del año, el cual se realizará del 17 de al 20 de noviembre de 2017, manifestó que es un evento que se ha sacado adelante a pesar de las dificultades presupuestales con el Ministerio de Turismo, expreso que tiene gran importancia este evento en el espacio turístico del Quindío a nivel internacional, manifestó que es un evento que va a marcar un hito en la región para avanzar en temas de legislación sobre el paisaje; explico que la sede del simposio internacional Sentir y Pensar el Paisaje que tiene como objetivo hacer un llamado a todos los que hacen

N°	conclusiones
	<p>parte de la declaratoria de Paisaje Cultural Cafetero, PCC y con el VI foro de la Iniciativa Latinoamericana del Paisaje, Lali, se dará inicio a esta jornada.</p> <p>Además, solicito al Gobernador que pudiera asistir a la Segunda Jornada de Talleres de Fortalecimiento de las Comisiones Regionales de Competitividad en el marco de un convenio firmado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y Confecámaras, por lo tanto, especifico que se pudiera realizar en el municipio de circasia y estuviera en la jornada final, el día 28 de noviembre, para no enviar delegado</p> <p>Gobernador manifestó referente al punto anterior que se realizara en el municipio de Circasia en el marco de la semana de gobierno "Circasia si para ti".</p>
	anexos
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Orden del día 01 folio. 2. Formato control de Asistencia diligenciado 04 folios. 3. Presentación Power Point. Balance ejecución Plan de Desarrollo hasta el 30 de septiembre.

Compromisos y tareas	Responsable de ejecutar	Fecha	Control (Ejecutada/ Pendiente)	Observaciones
Corregir errores del Manual de Identidad del Departamento para realizar su entrega oficial.	Director de Comunicaciones, German Adolfo Sastre.			
Gobernador intervino manifestando que se debe realizar un plan de choque para solucionar la problemática de los archivos, el cual lo catalogo como urgente y concreto, fue así como menciono crear una comisión para esta problemática.				

Dada en Armenia Quindío, a los catorce (14) días del mes de noviembre de dos mil diecisiete (2017)

Responsable: Nombre	Cargo	Firma
Doctor Jorge Andrés Buitrago Moncaleano	Director de Oficina Privada	
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá	Gobernador	



Gobernación del Quindío



ORDEN DEL DÍA

CONSEJO DE GOBIERNO

MARTES 14 DE NOVIEMBRE DE 2017

SALÓN DE GOBERNADORES

10:00 A.M. – 12:00 A.M.

1. Lectura y aprobación.
2. Saludo del Señor Gobernador, Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá.
3. Intervención Dra. Cielo López Gutiérrez, Secretaria Jurídica y de Contratación.
4. Presentación Balance de Ejecución, Plan de Desarrollo al 30 de Septiembre de 2017.
5. Entrega del Manual de Identidad.
6. Proposiciones y asuntos varios.

	FORMATO	Código: F-CIG-04
	Control de asistencia	Versión: 04
		Fecha: 18/12/2012
		Página 1 de 1

LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA:
 FECHA Y HORA: 14/11/2012 8:00 am
 TEMA: Consejo de Gobiernos

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
CARLOS EDO ROSARIO B	840537	DPTO Quindío	GOBERNADOR	322581092	eruedro@hotmail.com	
J. Andres Buitrago M	80202716	Dpto Quindío	Dir Of. Privado	3157771529	joanbuitrago@hotmail.com	
Liliana G. G. B. C. G.	42897785	Gobernación	Gestora Dpto	3225821252		
Helena Jaramilla L	24671859	Gobernación	Secret de Plan	3116237196		
Hector A. MARTIN R.	18494784	GOBERNACION	SEC. INTERIOR	3225819002	secretariainterior@quindio.gov.co	
CARLOS A SOTO R	18389339	Gobernación	SEC AGRICULT	3225962432	agricultura@gobernacionquindio.gov.co	
Alvaro Arias Young	7520473	Dpto. Quindío	Ger. Planeación	3137591284	planeacion@quindio.gov.co	
Dora Lucia Fernandez	41936607	Indepolites Q	Gerente G.	3174273481	gerencia@indopolitesquindio.gov.co	
Juan Fernando Rincon G.	7540509	Iden del Quindío	Gerente	3113835753	gerencia@idenquindio.com.co	
Fernando Baena V.	9808577	I. D. T. Q	Director	3128937739	idtq@idtq.gov.co	
Liliana Palau D	41926968	Gob	Jefe Disp.	3113143592	lpalau@hotma	
Lorena Iris Marin	24487789	C. Inf. Gestión	jefe CRA	Ext 221	control@infygest.gov.co	
Uorge H Guevara	9178191	Dpto Quindío	Sectorial	315508122	tuniswosidad@quindio.gov.co	
Diego Arango M.	4321853	Gob.	Contratista	3155897828	diegoarango44@hotmail.com	



FORMATO

Código: F-CIG-04

Control de asistencia

Versión: 04

Fecha: 18/12/2012

Página 1 de 1

LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA:

FECHA Y HORA:

TEMA:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
PROVENCIO CONDOR PIEDRAHITA	18495719	PROVINCIA QUINDIO	Gerente	3104044997	quencio@provinciaindigo.gov.co	[Firma]
JAMES OSORIO GONZALEZ	89004777	GOBERNACION	SEC. DEP. JUR.	315543673	jurisjames@gmail.com	[Firma]
HECTOR M. TABORA	4422382	S/SALUD Depto	SECRET(C)	3146181491	hector.m.tabora59@yahoo.com	[Firma]
ALVARO ARIAS VELAZQUEZ	4406856	S/EDUCACION	S/EDUCACION	3225818072	alvarovariasv@hotmail.com	[Firma]
JUAN ANTONIO OSORIO M.	7540880	Gobernacion	S/Infraestruct.	3102392279	juanant62@gmail.com	[Firma]
Diego Lopez Gutierrez	41891350	Departamento	S. Jurídica	3225826440	juridica@quindio.gov.co	[Firma]
diego loda Ubeja Revoluta	41897903	Protección Quindío	Sec. Higiene	3228911612	diegoloda@obgo.gov.co	[Firma]
Catalina Gomez Restrepo	1094856327	Depto Quindío	Sec. Adm.	3117390381	administrativa@gob.co	[Firma]
Miller Steven Aguirre	2097397641	DEP Quindío	Tec. Administr.	3134532579	miller.stiveros11@gmail.com	[Firma]
DAVID OLVARRA	18400083	Dep. Quindío	As. Su.	3104526632	olvarradavid@hotmail.com	[Firma]
Cecilia I. Jaramillo P.	24575604	Sec. Salud	Directora CAS	3155872263	quindio.cas@provinciaindigo.gov.co	[Firma]
John Carlos Botasgo	89004607	Hospital Mental	Gerente	3168761837	gerencia@hmf.gov.co	[Firma]
Jose Joaquin Kincaid P.	2094898487	Dpto Quindío	Asesor Despacho	312961041	joaquin14@hotmail.com	[Firma]



FORMATO

Código: F-CIG-04

Control de asistencia

Versión: 04

Fecha: 18/12/2012

Página 1 de 1

LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA: Confego Gobierno

FECHA Y HORA: 14-11-2017

TEMA:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
Martha Elena Giraldo R.	41-909.412	S. Planeación Depto	Directora Técnica	3178029275	direcciontecnica@quindio.gov.co	[Firma]
Jose Alexander Rodriguez Lora	9771711	Depto Quindio	Asesor	3155162095	darl4@hotmail.com	[Firma]
Juan E. Arias Anishabul	4232.454	Depto Quindio	Sec. Ejecutivo	13126672505	juanariagobernacion@gmail.com	[Firma]
Sandra D. Quiñonez	38601.051	Depto Quindio	Sec. Asesor	3202258407	stgms8320@gmail.com	[Firma]
Carolina Salazar A.	41943.509	Salud	Asesor	7417700	carolsalazar22@hotmail.com	[Firma]
Ricardo Arturo Ramirez	18469.011	Depto Quindio	Asesor	3017271972	riuslo456@hotmail.com	[Firma]
JINENA QOROZET	41951545	DPTO QUINDIO	ASESOR	300613524	quimenaqorozet@gmail.com	[Firma]
Dianca Galvis	52428277	Cultura	D. Cultura	3155634134	dgalvis@cahoo.es	[Firma]
Yamira Alejandra Lopez	10949391593	MAD Quindio	Contratista	3103852862	yamiradequindio@gmail.com	[Firma]
Juzaida Paramollo	51.957.960	Depto Quindio	Dir. Emp y Comp	3127887075	dircomp@quindio.gov.co	[Firma]
Lina Trujillo	1014881702	D. Prud.	Contratista	3146297915	linatruijillo2515@hotmail.com	[Firma]
Gerrón Pastor	4377989	Dpto Quindio	Dir. Com. Int.	3108306380	gerronpastor46@yahoo.com	[Firma]
Yviana M. Quintanilla	1014881777	Protocolo	D. Protocolo	3102654344	yvianamquintanilla@hotmail.com	[Firma]

