	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 04
		Fecha: 07/12/2018
		Página 1 de 5

GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO					
(SECRETARÍA Y/U OFICINA)					
DIRECCIÓN Y/O SUBDIRECCIÓN					
ACTA NÚMERO:		002			
FECHA:	Febrero 15 de 2023	HORA DE INICIO:	2.30 PM	HORA DE FINALIZACIÓN:	3:30 PM
LUGAR:					
ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA		SI X		NO	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:					
<p>Presentar a consideración del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del Modelo Integrado de Planeación y de Gestión MIPG, las solicitudes de financiación de capacitación de funcionarios de la Administración Departamental</p>					

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Nº	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA QUE REPRESENTA

1	JORGE HERNÁN ZAPATA BOTERO	Secretario Privado Presidente Comité de Gestión y Desempeño	Secretaría Privada
2	LUIS ALBERTO RINCÓN QUINTERO	Secretario de Planeación Secretario Técnico Comité de Gestión y Desempeño	Secretaría de Planeación
3	JHOAN SEBASTIAN CAÑÓN SOSA	Secretario Administrativo	Secretaría Administrativa
4	HECTOR FABIO HINCAPIE LOAIZA	Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicación TIC	Secretaría TIC
5	JULIO CÉSAR CORTÉS PULIDO	Secretario de Agricultura Desarrollo Rural y Medio Ambiente	Secretaría de Agricultura Desarrollo Rural y Medio Ambiente
6	HECTOR DAVID GUZMÁN WALTEROS	Secretario de Aguas e Infraestructura	Secretaría de Aguas e Infraestructura
7	ANTONIO RESTREPO SALAZAR	Secretario de Cultura	Secretaría de Cultura
8	ANA MARÍA GIRALDO MARTINEZ	Secretaria de Educación	Secretaría de Educación
9	NATALIA CARDONA OSORIO	Secretaria de Familia (E)	Secretaría de Familia
10	BEATRIZ EUGENIA LONDOÑO GIRALDO	Secretaria de Hacienda	Secretaría de Hacienda
11	JUANA CAMILA GÓMEZ ZAMORANO	Secretaria del Interior	Secretaría del Interior
12	JULIÁN MAURICIO JARA MORALES	Secretario Jurídico y de Contratación	Secretaría Jurídica y de Contratación



FORMATO

Código: F-CIG-03

Acta de reunión

Versión: 04

Fecha: 07/12/2018

Página 2 de 5


13	JUAN PABLO TELLEZ BOTERO	Secretario de Representación Judicial	Secretaría de Representación Judicial
14	IVAN FAJARDO SARMIENTO	Secretario de Salud	Secretaría de Salud
15	MAGDA INÉS MONTOYA NARANJO	Secretaria de Turismo Industria y Comercio	Secretaría de Turismo Industria y Comercio
16	DEBBIE DUQUE BURGOS	Jefe Oficina de Control Interno Disciplinario	Oficina de Control Interno Disciplinario
17	JOSE DUVÁN LIZARAZO CUBILLOS	Jefe Oficina de Control Interno y de Gestión	Oficina de Control Interno y de Gestión
18	MONICA ANDREA MORALES	Director de Talento Humano (e)	Secretaria Administrativa
INVITADOS			
1	MARTHA ELENA GIRALDO RAMIREZ	Directora Técnica	Secretaría de Planeación Departamental
2	SERGIO YAMITH QUINTERO CASTAÑO	Director Gestión	Secretaria Privada
3.	FABIAN ALBERTO BOBADILLO	SINTRA DEPARTAMENTAL	SINTRA DEPARTAMENTAL
4	BIBIANA ARISMENDY	Contratista	Secretaría Privada
5	LUZ AMPARO JIMENEZ VILLARRAGA	Contratista	Secretaria Administrativa

AGENDA DEL DÍA

ITEM	TEMA	RESPONSABLE DEL TEMA
1	Verificación del Quórum y Poder Votante a cargo de presidente del Comité.	Secretario Privado Doctor Jorge Hernán Zapata Botero
2	Presentación objetivo de la reunión.	Doctor Luis Alberto Rincón Quintero, Secretario de Planeación Departamental
3	Presentación solicitudes de financiación de estudios de funcionarios de la Administración Departamental	Mónica Andrea Morales Directora de talento Humano (E)
5	Proposiciones y varios	Secretario Privado Doctor Jorge Hernán Zapata Botero
6	Cierre de la reunión	Secretario Privado Doctor Jorge Hernán Zapata Botero

DESARROLLO TEMÁTICO

1. Verificación del Quórum y Poder Votante a cargo de presidente del Comité

	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 04
		Fecha: 07/12/2018
		Página 3 de 5

EL secretario privado, doctor Jorge Hernán Zapata Botero, verifica el quorum para deliberar y decidir en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño del Modelo integrado de Planeación y de Gestión MIPG, determinado la asistencia de gran mayoría de los convocados,

2. Presentación objetivo de la reunión


El Doctor Luis Alberto Rincón Quintero, Secretario de Planeación Departamental, informa sobre el objetivo de la reunión: Presentar a consideración del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del Modelo Integrado de Planeación y de Gestión MIPG, las solicitudes de financiación de capacitación de funcionarios de la Administración Departamental

3. Presentación solicitudes de financiación de capacitación de funcionarios de la Administración Departamental

La Doctora Mónica Andrea Morales, Directora Técnica de Talento Humano presenta a consideración del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, las solicitudes de apoyo para financiar estudios de los funcionarios que se relacionan a continuación:

NOMBRES Y APELLIDOS	EMPLEO	NATURALEZA DEL CARGO	CUMPLE	POSTGRADO	VALOR MATRICULA SEMESTRE
Mario Fernando Caupaz Flórez	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	SI	Máster Universitario en Marketing Digital	\$16'695.360
Claudia Padilla Martínez	Profesional Universitario	Carrera Administrativa	SI	Derecho Administrativo	\$7'501.444

Manifestando la Directora de Talento Humano (e) a los integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del Modelo Integrado de Planeación y de Gestión MIPG, que los funcionarios cumplen con los requisitos establecidos para acceder al apoyo financiero, sin embargo, anota que a la fecha no se cuenta con los recursos disponibles, dado que los mismos fueron agotados con solicitudes de apoyo presentadas anteriormente.

	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 04
		Fecha: 07/12/2018
		Página 4 de 5

4. Propositiones y varios

Proposiciones

El secretario y presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, doctor Jorge Hernán Zapata Botero, una vez concluida la presentación de las solicitudes de financiación de estudios de funcionarios de la Administración Departamental, las somete a consideración siendo negada por la totalidad de los integrantes del Comité, por las razones expuestas por la Directora de Talento Humano (E), en el sentido de no contar con los recursos para efectuar este tipo de apoyos financieros

Varios

- El representante de los Sindicatos, doctor Fabián Badillo Ramos, solicita que se estudie la posibilidad de incrementar la partida del rubro de capacitación de los funcionarios, con el propósito de que haya una mayor oportunidad de financiación de estudios para los funcionarios de la Administración Departamental.

El secretario Privado, informa al respecto que la administración es consciente de la importancia de calificar el Talento Humano a través de estos procesos, informando que en la medida que sea financieramente viable fortalecer estos recursos según estudio realizado por parte de la Secretaria de Hacienda, se determinaría su viabilidad.

5. Cierre de la Reunión

Se cierra la reunión a las 3:30 PM, una vez agotado el orden del día

CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

No aprobación de solicitudes de estudios de funcionarios de la Administración Departamental, por no contar con recursos disponibles.

N°	EVIDENCIAS Y ANEXOS
1.	Registro de asistencia

TAREAS Y COMPROMISOS	FECHA DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE	OBSERVACIONES



FORMATO

Código: F-CIG-03


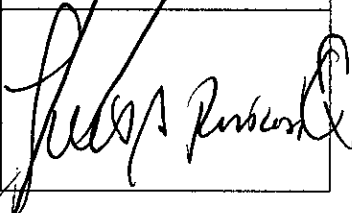
Acta de reunión

Versión: 04

Fecha: 07/12/2018

Página 5 de 5

FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN

NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN	CARGO	FIRMA
JORGE HERNAN ZAPATA BOTERO	Secretario Privado Presidente Comité de Gestión y Desempeño MIPG	
LUIS ALBERTO RINCÓN QUINTERO	Secretario de Planeación Departamental Secretario Técnico Comité de Gestión y Desempeño MIPG	

ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
José Duván Lizarazo Cubillos	José Duván Lizarazo Cubillos	José Duvan Lizarazo Cubillos
Cargo: Jefe de Oficina OCIG	Cargo: Jefe de Oficina OCIG	Cargo: Jefe de Oficina OCIG