



FORMATO

Código: F-CIG-03

Acta de reunión

Versión: 04

Fecha: 07/12/2018

Página 1 de 11

**GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO  
COMITÉ INSTITUCIONAL DE MIPG****ACTA NÚMERO:****FECHA:** 11 Dic. 2019**HORA DE  
INICIO:**08:00  
AM**HORA DE  
FINALIZACIÓN:**

10:30 PM

**LUGAR:** Salón de Ex gobernadores Piso 19 CAD**ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA**

SI X

NO

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:** Socialización y aprobación avances implementación del Modelo Integrado de Planeación y de Gestión MIP.**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

Nº	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA QUE REPRESENTA
1	JOSE JOAQUIN RINCON PASTRANA	DIRECTOR OFICINA PRIVADA	OFICINA PRIVADA
2	CATALINA GÓMEZ RESTREPO	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
3	IVETTE FRANCIOSA JAIMES P.	SECRETARIA DE FAMILIA	SECRETARÍA DE FAMILIA
4	JAMES GONZALEZ MATA	SECRETARIO DE CULTURA	SECRETARÍA DE CULTURA
5	CESAR AUGUSTO RINCÓN ZULUAGA	SECRETARIO DE SALUD	SECRETARÍA DE SALUD
6	IGNACIO MONCALEANO	SECRETARIO TIC (E)	SECRETARÍA TIC
7	LUZ ELENA MEJIA C.	SECRETARIA DE HACIENDA	SECRETARIA DE HACIENDA
8	WILMAR ANDRES YARA SIERRA	SECRETARIO DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE ( E )	SECRETARÍA DE AGRICULTURA DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE
9	JOSE IGNACIO ROJAS	SECRETARIO DE PLANEACIÓN	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
10	JUAN ANTONIO OSORIO	SECRETARIO DE AGUAS E INFRAESTRUCTURA	SECRETARIA DE AGUAS E INFRAESTRUCTURA
11	JOSE DUVAN LIZARAZO CUBILLOS	DIRECTOR CONTROL INTERNO - GESTIÓN	DIRECCION DE CONTROL INTERNO - GESTION

**AGENDA DEL DÍA**

ITEM	TEMA	RESPONSABLE DEL TEMA
1	Verificación de Quórum y poder votante a cargo del	JOSE JOAQUIN RINCON

	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 04 Fecha: 07/12/2018
		Página 2 de 11

	presidente del comité doctor José Joaquín Rincón Pastrana	PASTRANA, DIRECTOR OFICINA PRIVADA
2	Lectura y aprobación del orden del día	JOSE JOAQUIN RINCON PASTRANA, DIRECTOR OFICINA PRIVADA
3	Presentación Objetivo de la reunión a cargo del Doctor José Ignacio Rojas Sepúlveda, secretario de planeación departamental	DOCTOR JOSÉ IGNACIO ROJAS SEPÚLVEDA, SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
4	<p><b>INFORMES:</b></p> <p>4.1 Presentación de los resultados de la medición del Índice Global en la Gestión de Calidad (Aplicabilidad del Manual de Calidad)</p> <p>4.2 Presentación ajuste de Modelo de Operaciones por Procesos. (El cual se somete a aprobación)</p> <p>4.3 Presentación Sistema Integrado de Conservación - SIC - (El cual se somete a aprobación)</p> <p>4.4 Socialización Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación</p>	<p>DR JOSÉ IGNACIO ROJAS SEPÚLVEDA, SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL Y DRA MARTHA ELENA GIRALDO, DIRECTORA TÉCNICA, PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL</p> <p>DRA. CATALINA GÓMEZ RESTREPO, SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y CLAUDIA MARCELA LONDOÑO, P.U SECRETARIA ADMINISTRATIVA.</p> <p>DR JOSÉ IGNACIO ROJAS SEPÚLVEDA, SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL Y DRA MARTHA ELENA GIRALDO, DIRECTORA TÉCNICA, PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL.</p>
5	<p>Ajustes y Actualizaciones.</p> <p>5.1 Ajuste y Actualización de Documentos Sistema de Gestión.</p>	DR JOSÉ IGNACIO ROJAS SEPÚLVEDA, SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL Y DRA MARTHA ELENA GIRALDO, DIRECTORA TÉCNICA, PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL.
6	Proposiciones y varios	INTEGRANTES DEL COMITÉ
7	Cierre de la Reunión	JOSE JOAQUIN RINCON PASTRANA, DIRECTOR OFICINA PRIVADA

**DESARROLLO TEMATICO**

	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 04 Fecha: 07/12/2018
		Página 3 de 11

## 1. Verificación del Quórum

El secretario de la oficina privada Doctor José Joaquín Rincón Pastrana, brinda la bienvenida a los asistentes resaltando la importancia de objeto de la reunión. Además, realiza la verificación de la asistencia de los convocados constando que se encuentran 10 de los 16 miembros del comité.

## 2. Lectura y aprobación del orden del día.

El secretario de la oficina privada Doctor José Joaquín Rincón Pastrana, realiza la lectura del orden del día y lo somete a discusión y aprobación, los integrantes del comité aprueban el orden del día por UNANIMIDAD

## 3. Presentación Objetivo de la reunión

El doctor José Ignacio Rojas Sepúlveda, secretario de planeación departamental, da a conocer el objetivo de la reunión.

### Informes

4.1 El doctor José Ignacio Rojas Sepúlveda, secretario de planeación departamental y la Directora Técnica de la misma secretaria, realizan la presentación de los resultados de la medición del Índice Global en la Gestión de Calidad (Aplicabilidad del Manual de Calidad)

- a. Se socializan las VARIABLES DE ANÁLISIS DE LA APLICABILIDAD del manual de calidad



	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 04 Fecha: 07/12/2018
		Página 4 de 11

## b. CRITERIOS PARA CALIFICAR LAS VARIABLES

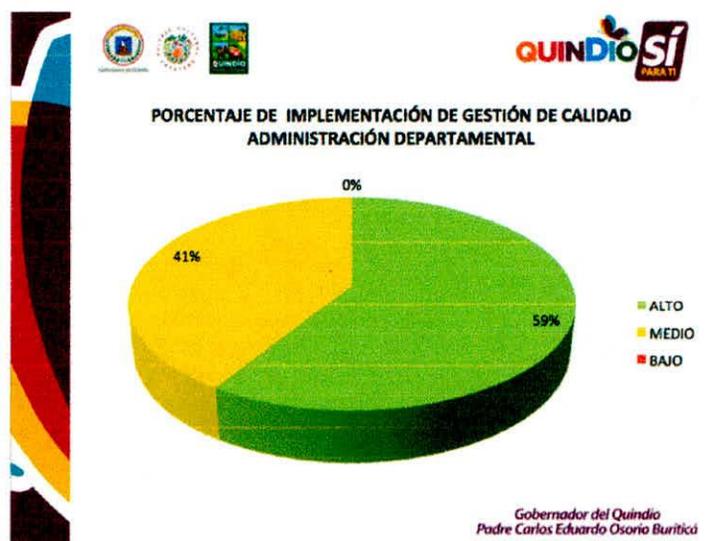


**CRITERIOS PARA CALIFICAR LA VARIABLES**

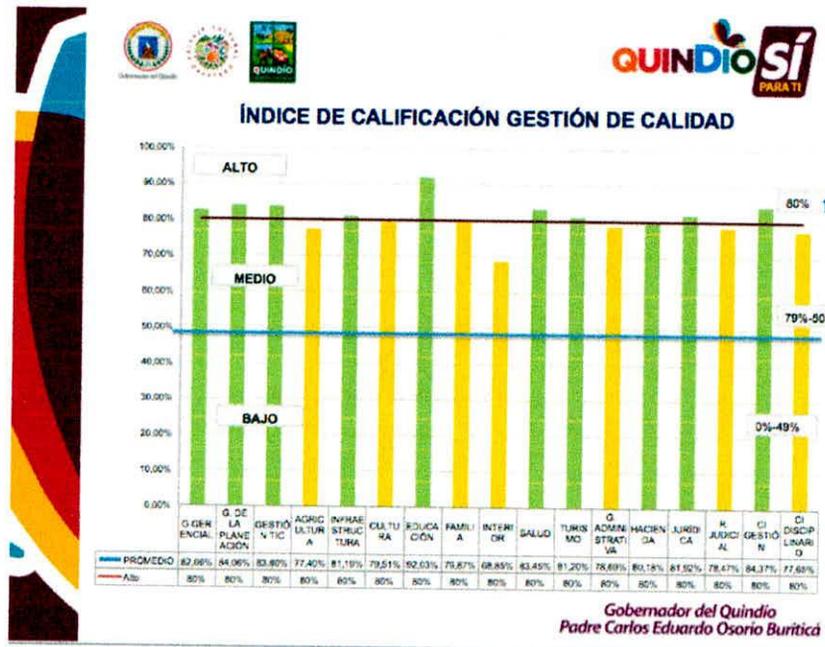
CRITERIOS	PUNTAJE
CUMPLE COMPLETAMENTE EL CRITERIO	10
CUMPLE PARCIALMENTE EL CRITERIO	5
CUMPLE CON EL MÍNIMO EL CRITERIO	3
NO CUMPLE CON EL CRITERIO	0

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Burticá*

## c. PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL



d. ÍNDICE DE CALIFICACIÓN GESTIÓN DE CALIDAD



e. CALIFICACIÓN POR ITEM Y SECRETARÍA. ÍNDICE DE CALIFICACIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD

PROCESO	4. CONTENIDO DE LA ORGANIZACIÓN	5. LIDERAZGO	6. PLANIFICACIÓN	7. APOYO	8. OPERACIÓN	9. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	10. MEJORA	PROMEDIO	Distribución puntajes en la Gestión de Calidad
G. GERENCIAL	100.00%	100.00%	100.00%	83.00%	61.52%	65.00%	69.09%	82.66%	ALTO
G. DE LA PLANEACIÓN	100.00%	100.00%	100.00%	88.00%	62.03%	69.33%	69.09%	84.06%	ALTO
GESTIÓN TIC	100.00%	100.00%	100.00%	83.00%	61.52%	73.00%	69.09%	80.80%	ALTO
AGRICULTURA	100.00%	89.00%	100.00%	63.00%	61.39%	68.33%	69.09%	77.40%	MEDIO
INFRAESTRUCTURA	100.00%	83.33%	100.00%	88.00%	69.76%	71.67%	64.55%	81.19%	ALTO
CULTURA	100.00%	91.67%	100.00%	69.00%	63.04%	68.33%	64.55%	79.51%	MEDIO
EDUCACIÓN	100.00%	91.67%	100.00%	88.00%	64.56%	100.00%	100.00%	92.03%	ALTO
FAMILIA	100.00%	91.67%	100.00%	68.00%	62.03%	68.33%	69.09%	79.67%	MEDIO
INTERIOR	64.55%	71.67%	72.00%	80.00%	61.01%	50.00%	62.73%	68.85%	MEDIO
SALUD	100.00%	91.67%	100.00%	88.00%	62.03%	73.33%	69.09%	83.45%	ALTO
TURISMO	95.45%	91.67%	100.00%	83.00%	60.89%	68.33%	69.09%	81.20%	ALTO
ADMINISTRATIVA	95.45%	100.00%	100.00%	63.00%	60.63%	62.67%	69.09%	78.69%	MEDIO
HACIENDA	90.91%	91.67%	100.00%	81.00%	69.25%	68.33%	69.09%	80.18%	ALTO
JURÍDICA	95.45%	91.67%	100.00%	88.00%	60.89%	68.33%	69.09%	81.92%	ALTO
R. JUDICIAL	95.45%	91.67%	100.00%	86.00%	68.89%	52.67%	64.55%	78.47%	MEDIO
CI. GESTIÓN	95.45%	91.67%	100.00%	86.00%	62.03%	86.33%	69.09%	84.37%	ALTO
CI. DISCIPLINARIO	95.45%	91.67%	100.00%	80.00%	58.24%	52.67%	64.55%	77.65%	MEDIO

**PROMEDIO 81%**

Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá

## 4.2 PRESENTACIÓN AJUSTE DE MODELO DE OPERACIONES POR PROCESOS.

Realizada por los representantes de la Secretaría de Planeación.



### MACROPROCESO ESTRATÉGICO

N	PROCESO	RESPONSABLE	SUBPROCESO	CARGO RESPONSABLE
1	Gestión General	Gobernador - Director Oficina Privada	Gestión Estratégica	Director Estratégico
			Comunicaciones	Director de Comunicaciones
			Protocolo	Director de Protocolo
2	Gestión de la Planeación	Secretario de Despacho de la Secretaría de Planeación	Dirección Técnica	Director Técnico de Planeación
			Proyectos y Cooperación	Jefe de Oficina de Proyectos y Cooperación
			Asesoría al Desarrollo Territorial y Financiero	Jefe de oficina de Ordenamiento Territorial
3	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TIC	Secretario de Despacho de la Secretaría TIC	Sistemas de Información para la Planeación	Jefe de Oficina de Ordenamiento Territorial
			Moderno Integrado de Planeación y Gestión	Director Técnico de Planeación
			Casa Delegada	Director Casa Delegada

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



### MACROPROCESO MISIONAL

N	PROCESO	RESPONSABLE	SUBPROCESO	CARGO RESPONSABLE
4	Educación	Secretario de Despacho de la Secretaría de Educación	Planeamiento Educativo	Director de Planeamiento Educativo
			Ciudad en el Servicio Educativo	Director de Gestión Educativa
			Colectiva	Director de Gestión Educativa
5	Salud	Secretario de Despacho de la Secretaría de Salud	Accesibilidad y Franquicia	Director Administrativo y Franquicia
			Asesoría Jurídica	Asesor Jurídico
			Inspección y Vigilancia	Secretario de Despacho
6	Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente	Secretario de Despacho de la Secretaría de Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente	Calidad en la Prestación del Servicio	Director de Calidad en la Prestación del Servicio
			Protección y Vigilancia en Fincas de riesgo	Secretario de Despacho
			Labores de Salud Pública	Director de Prevención, vigilancia y control
7	Familia	Secretario de Despacho de la Secretaría de Familia	Gestión Estratégica de Apoyo al Sistema (GEAS)	Coordinador de Laboratorio de Salud Pública (LSP)
			Desarrollo Rural Sostenible	Director de GEAS
			Emprendimiento Rural	Director de Desarrollo Rural Sostenible
8	Interior	Secretario de Despacho de la Secretaría del Interior	Desarrollo Humano y Familia	Director de Desarrollo Humano y Familia
			Participación Ciudadana	Director de Participación Ciudadana
			Adulto Mayor y Discapacitados	Director de Adulto Mayor y Discapacitados
9	Agua y Saneamiento	Secretario de Despacho de la Secretaría de Agua y Saneamiento	Desarrollo comunitario, Seguridad y Participación Ciudadana	Director de Desarrollo comunitario, Seguridad y Participación Ciudadana
			Seguridad y Atención a víctimas	Director de Seguridad y Atención a víctimas
			Unidad de Gestión del Riesgo	Director de UGR
10	Turismo, Industria y Comercio	Secretario de Despacho de la Secretaría de Turismo, Industria y Comercio	Desarrollo Comunitario	Director de Desarrollo Comunitario
			Seguridad y Atención a víctimas	Director de Seguridad y Atención a víctimas
			Unidad de Gestión del Riesgo	Director de UGR
11	Cultura	Secretario de Despacho de la Secretaría de Cultura	Agua y Saneamiento Básico (ASB)	Director de ASB
			Infraestructura Vía y Social	Director Vía y Social
			Infraestructura	Director de Infraestructura
12	Turismo, Industria y Comercio	Secretario de Despacho de la Secretaría de Turismo, Industria y Comercio	Desarrollo de Promoción y Calidad Turística	Director de Promoción y Calidad Turística
			Seguridad y Atención a víctimas	Director de Seguridad y Atención a víctimas
			Unidad de Gestión del Riesgo	Director de UGR
13	Cultura	Secretario de Despacho de la Secretaría de Cultura	Artes y Patrimonio	Director de Artes y Patrimonio
			Artes y Patrimonio	Director de Artes y Patrimonio
			Artes y Patrimonio	Director de Artes y Patrimonio

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



### MACROPROCESO DE APOYO

N	PROCESO	RESPONSABLE	SUBPROCESO	CARGO RESPONSABLE
12	Hacienda pública	Secretario de Despacho de la Secretaría de Hacienda	Gestión Tributaria	Director Tributario
			Tesorería	Tesorero
			Gestión Financiera	Director Financiero
13	Gestión Jurídica y Contractual	Secretario de Despacho de la Secretaría Jurídica y de Contratación	Asuntos Jurídicos, conexos y revisiones	Director de Asuntos Jurídicos, conexos y revisiones
			Contratación	Director de Contratación
			Talento Humano	Director de Talento Humano
14	Gestión Administrativa	Secretario de Despacho de la Secretaría Administrativa	Recursos Físicos	Director de Recursos Físicos
			Fondo Territorial de Paranas	Director del Fondo Territorial de Paranas
			Gestión Documental	Director de Talento Humano
15	Representación Judicial y Defensa del Departamento	Secretario de Despacho de la Secretaría de Representación Judicial y Defensa del Departamento	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	Director de Talento Humano
			Representación Judicial y Defensa	Jefe de oficina de Representación Judicial
			Representación Judicial y Defensa	Jefe de oficina de Representación Judicial

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



### MACROPROCESO DE EVALUACIÓN Y MEJORA

N	PROCESO	RESPONSABLE	SUBPROCESO	CARGO RESPONSABLE
16	Control Interno de Gestión	Jefe de la Oficina de Control Interno de Gestión	Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno (SCI)	Jefe de Oficina de Control Interno de Gestión
			Asesoría de Gestión	Jefe de Oficina de Control Interno de Gestión
			Asesoría de Gestión	Jefe de Oficina de Control Interno de Gestión
17	Control Interno Disciplinario	Jefe de la Oficina de Control Interno Disciplinario	Aplicación del Código Disciplinario Único	Jefe de Oficina de Control Interno Disciplinario
			Aplicación del Código Disciplinario Único	Jefe de Oficina de Control Interno Disciplinario
			Aplicación del Código Disciplinario Único	Jefe de Oficina de Control Interno Disciplinario

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**

	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 04 Fecha: 07/12/2018
		Página 7 de 11

#### 4.3 PRESENTACION SOCIALIZACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN Realizada por los representantes de la Secretaría Administrativa.





### SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN

Es una herramienta de mejores prácticas cotidianas para el tratamiento físico y técnico de la información, con miras a la preservación y **conservación** de los **documentos** de archivo en las diferentes fases del ciclo de vida de la información.



*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buritica*

La presentación completa hace parte de los anexos de la presente acta.

#### 4.4 SOCIALIZACIÓN POLÍTICA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN Realizada por los representantes de la Secretaría de Planeación





Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación para el Administrador Departamental  
Página 1 de 28

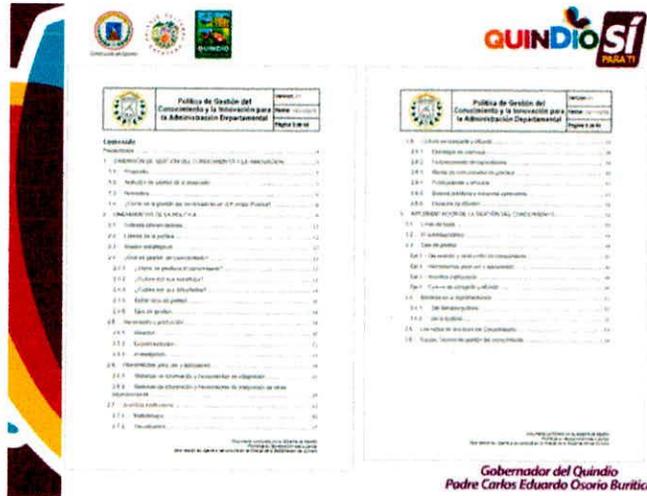
DEPARTAMENTO DEL QUINDIO

DIMENSIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

POLÍTICA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buritica*

	FORMATO	Código: F-CIG-03
	Acta de reunión	Versión: 04 Fecha: 07/12/2018
		Página 8 de 11

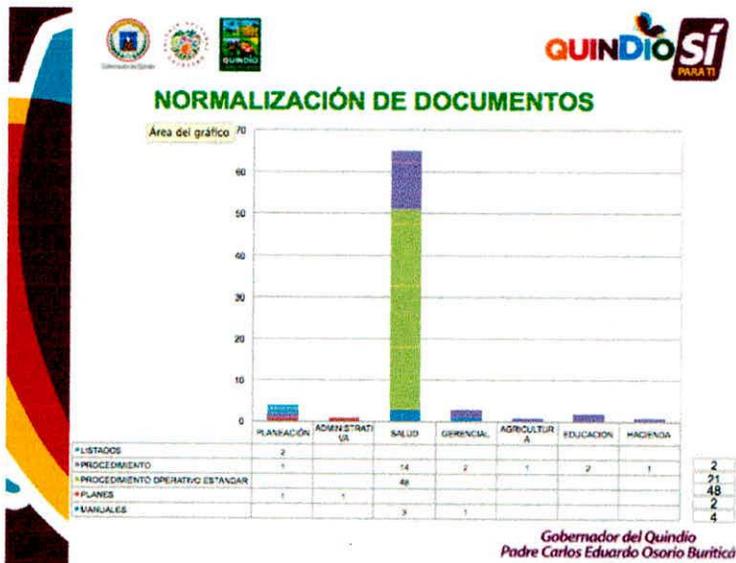


**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buitica**

La presentación completa hace parte de los anexos de la presente acta.

**5. AJUSTES Y ACTUALIZACIONES.**

5.1 Ajuste y Actualización de Documentos Sistema de Gestión.  
Presenta la Directora Técnica de la Secretaría de Planeación Departamental





FORMATO

Código: F-CIG-03

Acta de reunión

Versión: 04

Fecha: 07/12/2018

Página 9 de 11

**NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS MIPG**

LISTADOS MANUAL DE CALIDAD		PLANES	
CODIGO	NOMBRE	PLANEACIÓN	ADMINISTRATIVA
LM-PLA-01	Listado Maestro de Documentos Internos	Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación	Sistema Integrado de Conservación
LM-PLA-03	Listado Maestro de Registros		

2

MANUALES			
DEPENDENCIA	CÓDIGO	NOMBRE	
SALUD	M-SSD-04	Manual de Implementación de Estrategia de Calidad e Inocuidad de Alimentos y Bebidas	
SALUD	M-SSD-05	Manual para envío de Muestras de Interés en Salud Pública al Laboratorio de Salud Pública	
SALUD	M-SSD-06	Manual de Bioseguridad	
GERENCIA	M-GER-02	Manual de Protocolo	

4

Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buitica

**NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS MIPG**

PROCEDIMIENTOS			
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE	
EDUCACIÓN	P-EDU-49	Ingresos y Registros de Bienes a los Inventarios SGP Educación (V1)	2
EDUCACIÓN	P-EDU-80	Pago de Sentencias Judiciales Secretaría de Educación (V3)	
GERENCIA	P-GER-03	Ruedas de Prensa (V5)	2
GERENCIA	P-GER-06	Monitoreo Periódico (V8)	
HACIENDA	P-HAC-16	Cierre Fiscal Fondo Local de Salud (V1)	1
PLANEACION	P-PLA-09	Trámites Certificación de Requisitos Previos a la Ejecución de Proyectos - SGR (V2)	1

Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buitica



FORMATO

Código: F-CIG-03

Acta de reunión

Versión: 04

Fecha: 07/12/2018

Página 10 de 11



**NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS MIPG**

PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS ESTANDAR - POE			PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS ESTANDAR - POE		
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE	PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE
SALUD	POE-SSD-21	Determinación de Metanol en Bebidas Alcohólicas	SALUD	POE-SSD-35	Identificación de Fosfatasa en Leche
SALUD	POE-SSD-22	Determinar Nitratos en Productos Lácteos	SALUD	POE-SSD-36	Determinación de Materia grasa en Leche
SALUD	POE-SSD-23	Determinación de Grasa en Lácteos Gerber	SALUD	POE-SSD-37	Identificación de Peróxidos en Leche
SALUD	POE-SSD-24	Determinación de Grasa en Lácteos	SALUD	POE-SSD-38	Determinación del Índice Crioscópico en Leche
SALUD	POE-SSD-25	Determinación de Acidez en Derivados Lácteos	SALUD	POE-SSD-39	Realización de Prueba de Alcohol en Leche
SALUD	POE-SSD-26	Identificación de Fosfatasa en Derivados Lácteos	SALUD	POE-SSD-40	Determinación de la adición de Neutralizantes en muestras de Leche
SALUD	POE-SSD-27	Determinación de Humedad en Queso	SALUD	POE-SSD-41	Determinación de Fijor en Sal
SALUD	POE-SSD-28	Determinación de Anhidrido Sulfuroso en Panela (cualitativo)	SALUD	POE-SSD-42	Determinación de Yodo en Sal
SALUD	POE-SSD-29	Determinación de Anhidrido Sulfuroso en Panela (cuantitativo)	SALUD	POE-SSD-43	Determinación de Yodato en Sal
SALUD	POE-SSD-30	Determinación de Azúcares reductores y no reductores en Panela	SALUD	POE-SSD-44	Determinación de colorantes totales y focales en alimentos
SALUD	POE-SSD-31	Determinación de Acidez en Leche	SALUD	POE-SSD-45	Determinación de E.Coli en alimentos
SALUD	POE-SSD-32	Determinación de Adulterantes en Leche	SALUD	POE-SSD-46	Determinación de Stafilococo coagulasa positivo
SALUD	POE-SSD-33	Determinación de Densidad en Leche	SALUD	POE-SSD-47	Determinación de Bacillus cereus en alimentos
SALUD	POE-SSD-34	Determinación de la adición de conservantes en las muestras de Leche	SALUD	POE-SSD-48	Determinación de microbios aerobios en alimentos ISO 4833:2003

48

Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buiticá



**NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS MIPG**

PROCEDIMIENTOS			PROCEDIMIENTOS		
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE	PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE
SALUD	P-SSD-17	Destrucción de Medicamentos Monopolio del Estado y Programas Especiales (V1)	SALUD	P-SSD-68	Trabajo No Conforme (V1)
SALUD	P-SSD-80	Trazabilidad de las mediciones (V2)	SALUD	P-SSD-69	Inducción, Capacitación, Entrenamiento, Evaluación y Autorización de Persona (V2)
SALUD	P-SSD-81	Informe de resultados (V2)	SALUD	P-SSD-71	COMPRA DE SERVICIOS Y SUMINISTROS (V2)
SALUD	P-SSD-82	Protección, confidencialidad y Salvaguarda de la información (V2)	SALUD	P-SSD-72	Instalaciones y condiciones ambientales (V1)
SALUD	P-SSD-83	Limpieza y desinfección del Laboratorio (V2)	SALUD	P-SSD-73	Revisión por la dirección (V1)
SALUD	P-SSD-84	Control analítico de la calidad de los resultados (V1)	SALUD	P-SSD-77	Almacenamiento de materiales, insumos y reactivos (V1)
SALUD	P-SSD-86	Control de Documentos (V1)	SALUD	P-SSD-80	Aplicación de estándares de calidad (V1)

14

PROCEDIMIENTOS		
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE
AGRICULTURA	P-SADRA-02	Adquisición de Predios de Importancia Estratégica (V4)

1

Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buiticá



FORMATO

Código: F-CIG-03

## Acta de reunión

Versión: 04

Fecha: 07/12/2018

Página 11 de 11

El Director de la Oficina Privada pone a consideración la aprobación de las políticas y los planes expuestos en los puntos 4.2 - 4.3 y 5.1

Se somete a votación del comité, quienes por UNANIMIDAD manifiestan la aprobación de todos los puntos anteriormente mencionados

**6. PROPOSICIONES Y VARIOS**

No se presentan proposiciones.

**CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN**

Los asistentes al comité aprueban por UNANIMIDAD los puntos :

4.2 Presentación ajuste de Modelo de Operaciones por Procesos.

4.3 Presentación Sistema Integrado de Conservación - SIC

5.1 Ajuste y Actualización de Documentos Sistema de Gestión.

N°	EVIDENCIAS Y ANEXOS
1	Presentación diapositivas en Power Point de todos los temas socializados y aprobados
2	Listado de asistencia

TAREAS Y COMPROMISOS	FECHA DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE	OBSERVACIONES

**FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN**

NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN	CARGO	FIRMA
José Ignacio Rojas Sepúlveda	Secretario de Planeación	
José Joaquín Rincón Pastrana	Director Oficina Privada	

ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
José Duvan Lizarazo Cubillos	José Duvan Lizarazo Cubillos	José Duvan Lizarazo Cubillos
Cargo: Jefe de Oficina OCIG	Cargo: Jefe de Oficina OCIG	Cargo: Jefe de Oficina OCIG



# COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL

## Secretaría de Planeación

Diciembre 2019

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## ORDEN DEL DÍA

1.	Verificación del Quórum y Poder Votante a cargo del Secretario Privado – Doctor José Joaquín Rincón Pastrana
2.	Lectura y aprobación del orden del día
3.	Explicación objeto de la reunión, a cargo del Secretario de Planeación Departamental - Doctor José Ignacio Rojas Sepúlveda.
4	INFORMES
4.1	Resultados de la medición del Índice Global en la Gestión de Calidad (Aplicabilidad del Manual de Calidad)
4.2	Ajuste del Modelo de Operación por procesos
4.3	Socialización Sistema Integrado de Conservación - SIC
4.4	Socialización Política de Gestión del conocimiento y la innovación
5.	Ajustes y Actualizaciones
4.1	Ajuste y Actualización Documentos Sistema de Gestión
6.	Proposiciones y varios



# 1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

✓ Secretarios de Despacho

## INTEGRANTES

- Director Oficina Privada
- Secretario de Planeación
- Secretario de Educación
- Secretaria Jurídica y de Contratación
- Secretaria de Hacienda
- Secretaria Administrativa
- Secretario de Agricultura Desarrollo Rural y Medio Ambiente

## INTEGRANTES

- Secretario de Turismo, Industria y Comercio
- Secretario de Aguas e Infraestructura
- Secretaria de Familia
- Secretario de Interior.
- Secretario de Salud.
- Jefe de Oficina de Control Interno Disciplinario
- Secretario de Cultura
- Secretario TIC
- Secretario Representación Judicial

16

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



### 3. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Conocer el estado de avance de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y de Gestión MIPG, en el Sector Central en cumplimiento del Decreto 1499 de 2017, el cual ordenó su implementación como un mecanismo para :

- Mejorar el desempeño y la capacidad de proporcionar productos y/o servicios que respondan a las necesidades y expectativas de las partes interesadas.
- Fortalecer las políticas del MIPG hacia el cumplimiento de sus objetivos institucionales y la contribución de estos a los fines esenciales del Estado.
- Generar mecanismos para la generación de resultados de los Planes de Desarrollo, garantía de derechos, resolución de las necesidades y problemas de la ciudadanía con integridad y calidad en el servicio.

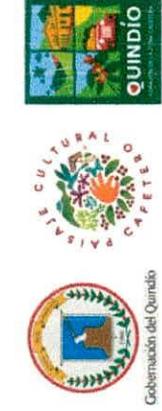
*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## 4. INFORMES

### 4.1 Índice Global en la Gestión de Calidad (Aplicabilidad del Manual de Calidad)

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## VARIABLES DE ANÁLISIS



Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buritica



## CRITERIOS PARA CALIFICAR LA VARIABLES

CRITERIOS	PUNTAJE
CUMPLE COMPLETAMENTE EL CRITERIO	10
CUMPLE PARCIALMENTE EL CRITERIO	5
CUMPLE CON EL MÍNIMO EL CRITERIO	3
NO CUMPLE CON EL CRITERIO	0

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## HERRAMIENTA – LISTA DE CHEQUEO

### DIAGNÓSTICO DE EVALUACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN - APLICABILIDAD MANUAL DE CALIDAD

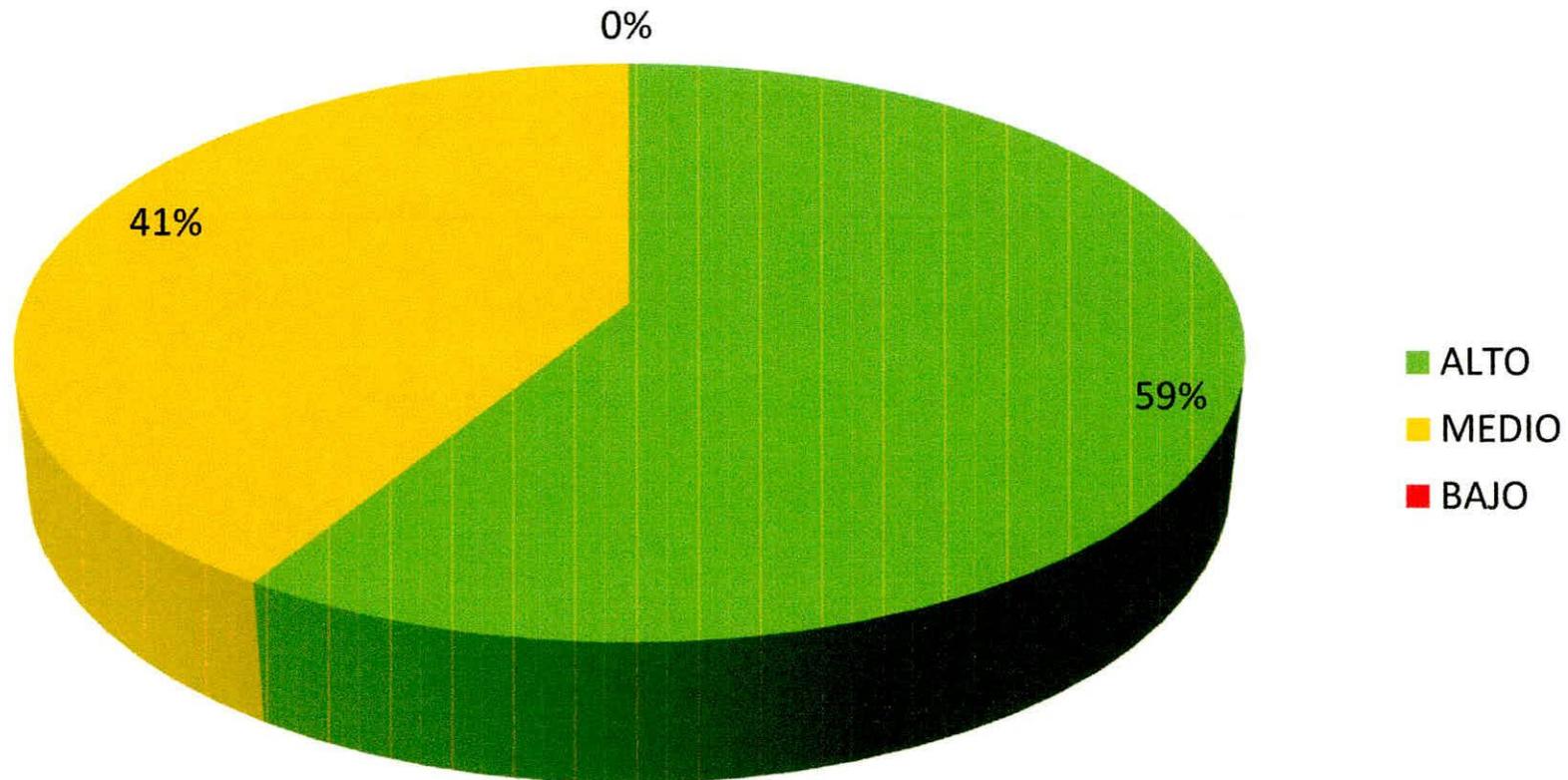
**CRITERIOS DE CALIFICACION:** A. Cumple completamente con el criterio enunciado (10 puntos: Se establece, se implementa y se mantiene; Corresponde a las fase de Verificar y Actuar para la Mejora del sistema); B. cumple parcialmente con el criterio enunciado (5 puntos: Se establece, se implementa, no se mantiene; Corresponde a las fase del Hacer del sistema); C. Cumple con el mínimo del criterio enunciado (3 puntos: Se establece, no se implementa, no se mantiene; Corresponde a las fase de identificación y Planeación del sistema); D. No cumple con el criterio enunciado (0 puntos: no se establece, no se implementa, no se mantiene N/S).

No.	NUMERALES	CRITERIO INICIAL DE CALIFICACIÓN				ESTADO DE AVANCE	PUNTOS CRÍTICOS PENDIENTES
		A	B	C	D		
	<b>4. CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN</b>						
	<b>4.1 COMPRENSIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y SU CONTEXTO</b>	10	5	3	0	(Qué se tiene)	(Qué puntos clave están aún pendientes)
1	Se determinan las cuestiones externas e internas que son pertinentes para el propósito y dirección estratégica de la organización.						
2	Se realiza el seguimiento y la revisión de la información sobre estas cuestiones externas e internas.						
	<b>4.2 COMPRENSIÓN DE LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LAS PARTES INTERESADAS</b>						
3	Se ha determinado las partes interesadas y los requisitos de estas partes interesadas para el sistema de gestión de Calidad.						
4	Se realiza el seguimiento y la revisión de la información sobre estas partes interesadas y sus requisitos.						

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL



*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## ÍNDICE DE CALIFICACIÓN GESTIÓN DE CALIDAD



**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## CALIFICACIÓN POR ITEM Y SECRETARÍA ÍNDICE DE CALIFICACIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD

PROCESO	4. CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN	5. LIDERAZGO	6. PLANIFICACION	7. APOYO	8. OPERACIÓN	9. EVALUACION DEL DESEMPEÑO	10. MEJORA	PROMEDIO	Calificacion global en la Gestión de Calidad
G.GERENCIAL	100,00%	100,00%	100,00%	83,00%	61,52%	65,00%	69,09%	82,66%	ALTO
G. DE LA PLANEACIÓN	100,00%	100,00%	100,00%	88,00%	62,03%	69,33%	69,09%	84,06%	ALTO
GESTIÓN TIC	100,00%	100,00%	100,00%	83,00%	61,52%	73,00%	69,09%	83,80%	ALTO
AGRICULTURA	100,00%	80,00%	100,00%	63,00%	61,39%	68,33%	69,09%	77,40%	MEDIO
INFRAESTRUCTURA	100,00%	83,33%	100,00%	88,00%	60,76%	71,67%	64,55%	81,19%	ALTO
CULTURA	100,00%	91,67%	100,00%	69,00%	63,04%	68,33%	64,55%	79,51%	MEDIO
EDUCACIÓN	100,00%	91,67%	100,00%	88,00%	64,56%	100,00%	100,00%	92,03%	ALTO
FAMILIA	100,00%	91,67%	100,00%	68,00%	62,03%	68,33%	69,09%	79,87%	MEDIO
INTERIOR	84,55%	71,67%	72,00%	80,00%	61,01%	50,00%	62,73%	68,85%	MEDIO
SALUD	100,00%	91,67%	100,00%	88,00%	62,03%	73,33%	69,09%	83,45%	ALTO
TURISMO	95,45%	91,67%	100,00%	83,00%	60,89%	68,33%	69,09%	81,20%	ALTO
G. ADMINISTRATIVA	95,45%	100,00%	100,00%	63,00%	60,63%	62,67%	69,09%	78,69%	MEDIO
HACIENDA	90,91%	91,67%	100,00%	81,00%	60,25%	68,33%	69,09%	80,18%	ALTO
JURÍDICA	95,45%	91,67%	100,00%	88,00%	60,89%	68,33%	69,09%	81,92%	ALTO
R. JUDICIAL	95,45%	91,67%	100,00%	86,00%	58,99%	52,67%	64,55%	78,47%	MEDIO
CI GESTIÓN	95,45%	91,67%	100,00%	86,00%	62,03%	86,33%	69,09%	84,37%	ALTO
CI DISCIPLINARIO	95,45%	91,67%	100,00%	80,00%	59,24%	52,67%	64,55%	77,65%	MEDIO

**PROMEDIO 81%**

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## 4.2 ACTUALIZACIÓN DEL MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



**DECRETO 186 DEL 28 DE MARZO DE 2019:**  
Artículo 4 dispuso: “... ***Adóptese, el Proceso de Gestión de las Tecnologías de la Información y las comunicaciones como proceso estratégico dentro del Mapa de Procesos*** de la Administración Central Departamental del Quindío, y que asumirá la Secretaría de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – (TIC)...”

**Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



# MACROPROCESO ESTRATÉGICO

N	PROCESO	RESPONSABLE	SUBPROCESO	CARGO RESPONSABLE
1	Gestión Gerencial	Gobernador - Director Oficina Privada	Gestión Estratégica	Director Estratégico
			Comunicaciones	Director de Comunicaciones
			Protocolo	Director de Protocolo
2	Gestión de la Planeación	Secretario de Despacho de la Secretaría de Planeación	Dirección Técnica	Director Técnico de Planeación
			Proyectos y Cooperación	Jefe de Oficina de Proyectos y Cooperación
			Asistencia al Desarrollo Territorial y Financiero	Jefe de oficina de Ordenamiento Territorial
			Sistemas de Información para la Planeación	Jefe de Oficina de Ordenamiento Territorial
			Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Director Técnico de Planeación
Casa Delegada	Director Casa Delegada			
3	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TIC	Secretario de Despacho de la Secretaría TIC	Sistemas de Información e Infraestructura Tecnológica	Director de Sistemas de Información e Infraestructura Tecnológica
			Gobierno Digital	Director de Gobierno Digital

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**

# MACROPROCESO MISIONAL

N	PROCESO	RESPONSABLE	SUBPROCESO	CARGO O RESPONSABLE
4	Educación	Secretario de Despacho de la Secretaría de Educación	Planeamiento Educativo	Director de Planeamiento Educativo
			Calidad en el Servicio Educativo	Director de Calidad Educativa
			Cobertura	Director de Cobertura
			Administrativo y Financiero	Director Administrativo y Financiero
			Asesoría Jurídica	Asesor Jurídico
5	Salud	Secretario de Despacho de la Secretaría de Salud	Inspección y Vigilancia	Secretario de Despacho
			Calidad en la Prestación del Servicio	Director de Calidad en la Prestación del Servicio
			Prevención, vigilancia y control en Factores de riesgo	Director de Prevención, vigilancia y control
			Laboratorio de Salud Publica	Coordinador del Laboratorio de Salud Publica (PU)
			Gestión Estratégica de Apoyo al Sistema (GEAS)	Director de GEAS
6	Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente	Secretario de Despacho de la Secretaría de Agricultura, Desarrollo rural y Medio ambiente	Desarrollo Rural Sostenible	Director de Desarrollo Rural Sostenible
			Emprendimiento Rural	Director de Emprendimiento Rural
			Desarrollo Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario
7	Familia	Secretario de Despacho de la Secretaría de Familia	Desarrollo Humano y Familia	Director de Desarrollo Humano y Familia
			Poblaciones	Director de Poblaciones
			Adulto mayor y Discapacidad	Director de Adulto mayor y Discapacidad
8	Interior	Secretario de Despacho de la Secretaría del Interior	Desarrollo comunitario, Seguridad, Convivencia y Participación ciudadana	Director de Desarrollo comunitario, Seguridad, Convivencia y Participación ciudadana
			Derechos Humanos y Atención a víctimas	Director de Derechos Humanos y Atención a víctimas
			Unidad de Gestión del Riesgo y Desastres UDEGERD	Director de UDEGERD
9	Aguas e Infraestructura	Secretario de Despacho de la Secretaría de Aguas e Infraestructura	Gestión Jurídica	Director Jurídico
			Aguas y Saneamiento básico (PDA)	Director del PDA
10	Turismo, Industria y Comercio	Secretario de Despacho de la Secretaría de Turismo, Industria y Comercio	Promoción y Calidad Turística	Director de Promoción y Calidad Turística
			Promoción, Empleo y Competitividad	Director de Promoción, Empleo y Competitividad
11	Cultura	Secretario de Despacho de la	Patrimonio	Jefe de Oficina de Patrimonio
			Arte v Cultura	Director de Cultura. arte v patrimonio



## MACROPROCESO DE APOYO

N	PROCESO	RESPONSABLE	SUBPROCESO	CARGO
				RESPONSABLE
12	Hacienda publica	Secretario de Despacho de la Secretaría de Hacienda	Gestión Tributaria	Director Tributario
			Tesorería	Tesorero
			Gestión Financiera	Director Financiero
13	Gestión Jurídica y Contractual	Secretario de Despacho de la Secretaría Jurídica y de Contratación	Asuntos Jurídicos, conceptos y revisiones	Director de Asuntos Jurídicos, conceptos y revisiones
			Contratación	Director de Contratación
14	Gestión Administrativa	Secretario de Despacho de la Secretaría Administrativa	Talento Humano	Director de Talento Humano
			Recursos Físicos	Director de Recursos Físicos
			Fondo Territorial de Pensiones	Director del Fondo Territorial de Pensiones
			Gestión Documental	Director de Talento Humano
			Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	Director de Talento Humano
15	Representación Judicial y Defensa del Departamento	Secretario de Despacho de la Secretaría de Representación Judicial y Defensa del Departamento	Representación Judicial y Defensa	Jefe de oficina de Representación Judicial

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## MACROPROCESO DE EVALUACIÓN Y MEJORA

N	PROCESO	RESPONSABLE	SUBPROCESO	CARGO RESPONSABLE
16	Control Interno de Gestión	Jefe de la Oficina de Control Interno de Gestión	Evaluación independiente del Sistema de Control Interno (SCI)	Jefe de Oficina de Control Interno de Gestión
			Auditoría de Gestión	Jefe de Oficina de Control Interno de Gestión
17	Control Disciplinario	Jefe de la Oficina de Control Interno Disciplinario	Aplicación del Código Disciplinario Único	Jefe de Oficina Control Interno Disciplinario

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## 4.3 SOCIALIZACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



# SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN

Es una herramienta de mejores prácticas cotidianas para el tratamiento físico y técnico de la información, con miras a la preservación y **conservación** de los **documentos** de archivo en las diferentes fases del ciclo de vida de la información.

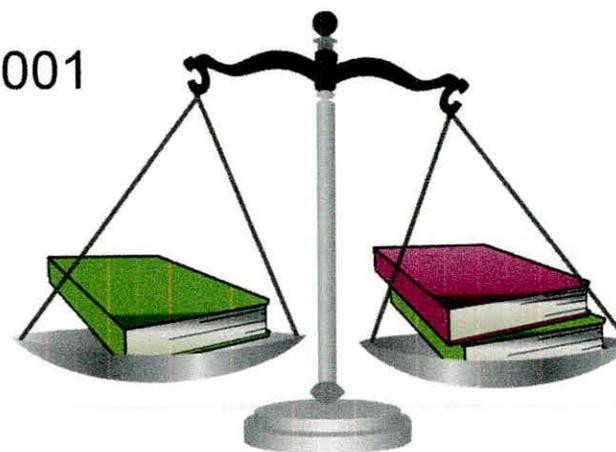


*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## MARCO NORMATIVO

- Ley 594 de 2000 - Artículos 29, 47 y 49
- Acuerdo AGN – Acuerdos 06 y 08 de 2014
- Normas Técnicas:
  - ISO 27001 – 14721 -19005 – 23081 – 27001
  - GTC- ISO – TR 15801 - 18492



*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



# SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

**OBJETIVO:** Instaurar lineamientos en materia de conservación y preservación de los documentos físicos y electrónicos del archivo, manteniendo sus atributos, como unidad, integridad, autenticidad, inalterabilidad, originalidad, fiabilidad, accesibilidad de la información de la Administración Central del Departamento del Quindío.

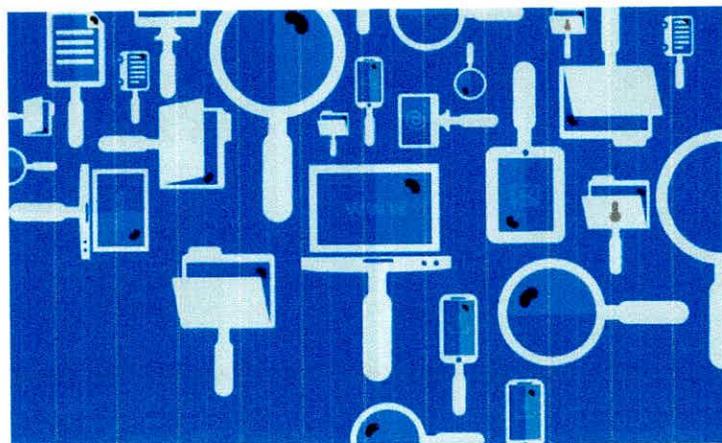


*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



# SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

**ALCANCE:** Enfocado a la documentación en sus diferentes soportes y todo su ciclo vital, los cuales están almacenados en las Secretarías, archivo satélite del Archivo Central y Fondos Cerrados.



*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## EL SIC SE COMPONE DE:



*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



# PROGRAMAS DEL PLAN DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

1. Programa de Capacitación y Sensibilización
2. Programa de Inspección y Mantenimiento de Sistema de Almacenamiento e Instalaciones Físicas
3. Programa de Saneamiento Ambiental: Limpieza, Desinfección, Desratización y Desinsectación
4. Programa de Monitoreo y Control de Condiciones Ambientales
5. Programa Prevención de Emergencias y Atención de Desastres
6. Programa de Almacenamiento y Realmacenamiento
7. Programa de Preservación

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## FORMATOS

- ✓ F-SAD-62 Inspección y mantenimiento sistema de almacenamiento e instalaciones físicas
- ✓ F-SAD-63 Limpieza y Desinfección Área Archivo
- ✓ F-SAD-64 Saneamiento Ambiental Desinfección Desinsectación y Desratización
- ✓ F-SAD-65 Monitoreo y Control Ambiental Conservación Documental
- ✓ F-SAD-66 Almacenamiento Requisitos Compra Archivo
- ✓ F-SAD-67 Control Mando SIC

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



# IMPLEMENTACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL SIC

**Presupuesto:** Debe quedar dentro del Plan de Desarrollo 2020-2023, para su implementación y socialización.

**Responsabilidad:** La Secretaría Administrativa, a través de la oficina de Gestión Documental, en conjunto con la Secretaría TIC. Su ejecución aplica para todas las dependencias, contratistas y servidores de la Gobernación del Quindío.

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



# IMPLEMENTACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL SIC

**Aprobación del SIC:** Mediante Acto Administrativo expedido por el señor Gobernador del Departamento, previo concepto emitido por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño, y cuyo sustento deberá quedar consignado en el Acta del Comité.

**Seguimiento y Control:** A través de Control Interno de Gestión y el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Entidad.

**Publicación:** Deberá ser publicado en la página web de la Gobernación del Quindío.

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## 4.4 SOCIALIZACIÓN POLÍTICA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## CONTENIDO

### 1. DIMENSIÓN DEL CONOCIMIENTO

1.1. Propósito

1.2. Atributos de calidad de la dimensión

1.3. Normativa

1.4. ¿Cómo es la gestión del conocimiento en la Función Pública?

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## CONTENIDO

### 2. LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA

- 2.1. Criterios diferenciadores
- 2.2. Atributos de calidad de la dimensión
- 2.3. Normativa
- 2.4. ¿Cómo es la gestión del conocimiento en la Función Pública?
- 2.5. Generación y producción
- 2.6. Herramientas para el uso y la apropiación
- 2.7. Analítica institucional
- 2.8. Cultura de compartir y difundir

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## CONTENIDO

### 3. IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

3.1. Línea de base

3.2. El autodiagnóstico

3.3. Ejes de gestión

3.4. Barreras de implementación

3.5. Los ciclos de la cultura del conocimiento

3.6. Equipo técnico de Gestión del conocimiento

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## LÍNEA DE BASE

Corresponde a la primera medición bajo los lineamientos e instrumentos establecidos por las entidades líderes de política, durante los meses de octubre y noviembre de 2017, a través de FURAG II

Esta línea es el resultado del trabajo que las entidades venían haciendo en la implementación de los anteriores Sistemas de Desarrollo Administrativo y de Gestión de la Calidad (MIPG 2012) y del MECI

El FURAG II consolidó en un solo instrumento la evaluación de todas las dimensiones del Modelo.

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## EL AUTODIAGNÓSTICO

Es necesario contar con la información suficiente que sirva de base para desarrollar los cuatro (4) ejes fundamentales

Se debe aplicar la herramienta de autodiagnóstico que facilita identificar las fortalezas y debilidades, las oportunidades y amenazas; buscando el mejoramiento continuo que garantice altos niveles de calidad en la prestación de los servicios y productos públicos

Este autodiagnóstico contiene un cuadro que permite establecer **una planeación** y **una ruta de acción**, con base en las actividades que fueran evaluadas y que servirán de base para desarrollar las actividades previstas.

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## EL AUTODIAGNÓSTICO

Esta labor previa evitará desarrollar actividades que ya se encuentren operando y agiliza la implementación de política de Gestión del conocimiento, puesto que sólo se requerirá aplicar el **Plan de Mejora** que arroje el autodiagnóstico, en el cual se indicará:

- ✓ Alternativas de mejora, que se tomaran de las actividades previstas en los cuatro ejes
- ✓ Mejoras a implementar, incluyendo el plazo
- ✓ Evaluación de la eficacia de las acciones implementadas (volver a diligenciar el Autodiagnóstico - Rutina)

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



# EL AUTODIAGNÓSTICO

AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN							mipg	
ENTIDAD				PUNTAJE FINAL				
 INICIO				 GRÁFICAS				
Componentes	Calificación	Categoría	Calificación	Criterios	Valoración	Puntaje (0 - 100)	Observaciones	
				1. Identificar, capturar, clasificar y organizar el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.	1 - 20 No identifica el conocimiento explícito de la entidad. 21 - 40 Identifica el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales. 41 - 60 Identifica y captura el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales. 61 - 80 Identifica, captura y organiza el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales. 81 - 100 Identifica, captura, organiza y actualiza periódicamente el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.			
<p style="text-align: center;"> <a href="#">Inicio</a>   <a href="#">Instrucciones</a>   <b><a href="#">Autodiagnóstico</a></b>   <a href="#">Gráficas</a>   <a href="#">Plan de Acción</a> </p>								

<https://www.funcionpublica.gov.co/web/mipg/autodiagnostico>

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## EJES DE GESTIÓN

Eje 1 – Generación y producción del conocimiento

Eje 2 – Herramientas para uso y apropiación

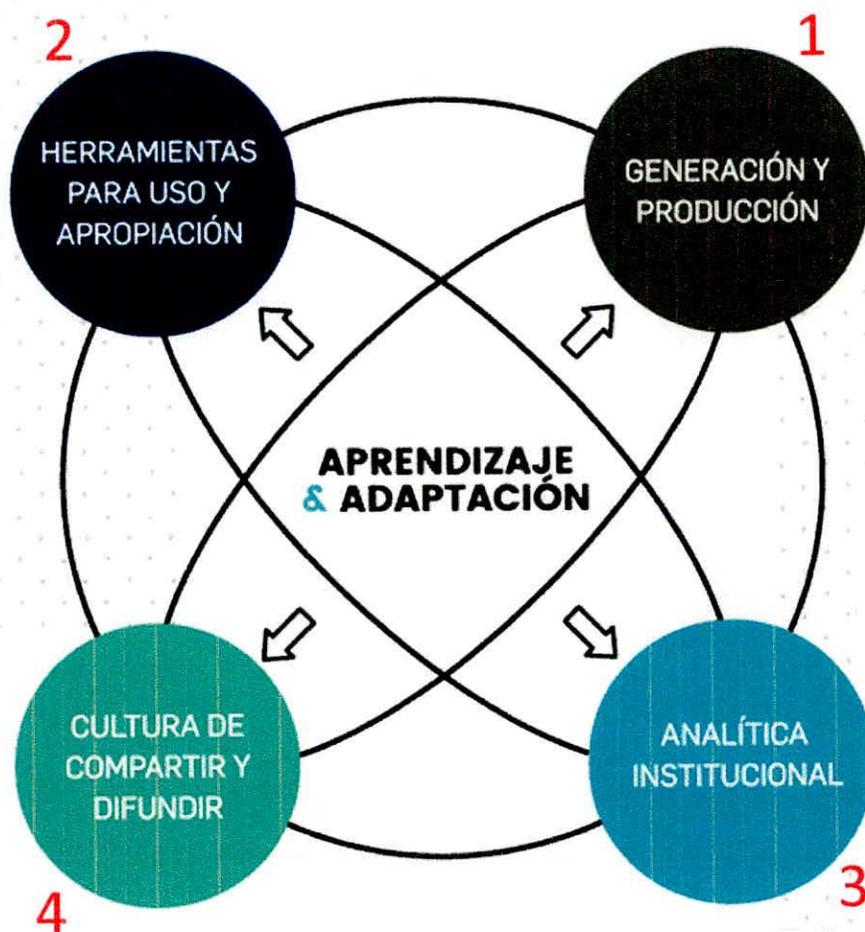
Eje – 3 – Analítica institucional

Eje 4 – Cultura de compartir y difundir

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## LOS EJES DE GESTIÓN



*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## BARRERAS DE IMPLEMENTACIÓN

### Del Servidor Público

Dificultad	Acciones
Resistencia al cambio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metas y objetivos claros para la gestión del conocimiento</li> <li>Información transversal del minuto a minuto de implementación</li> <li>Promover el sentido de pertenencia</li> <li>Mejoramiento del clima laboral</li> </ul>
Dificultad para el trabajo en equipo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoción de la comunicación asertiva</li> <li>Aplicación del Código de Integridad</li> <li>Cultura del compartir</li> </ul>
Reserva para compartir la información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valor de la información para los grupos de interés</li> <li>Apropiación de la información como un fin para la sociedad</li> </ul>
Negación al uso de herramientas, para apropiación y preservación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoción del uso de los espacios</li> <li>Instructivos o manuales de uso</li> <li>Capacitaciones del uso de las herramientas</li> </ul>

**Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## BARRERAS DE IMPLEMENTACIÓN

De la Entidad

Dificultad	Acciones
No contar con espacios o financiación para transferencia del conocimiento	Compromiso institucional para la Gestión del conocimiento Metodología de participación en otros escenarios
Herramientas insuficientes para la preservación y conservación de la memoria institucional	Herramientas alternativas de conservación y preservación Priorización de información

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## LOS CICLOS DE LA CULTURA DEL CONOCIMIENTO

### PRIMER CICLO

- 1 – **CREAR:** A través del proceso de ideación, experimentación, innovación e investigación se consolidan conocimientos valiosos para proyectar el capital intelectual de la entidad
- 2 - **CAPTURAR / INSTRUMENTALIZAR:** Los conocimientos generados son agrupados en herramientas e instrumentos que facilitan su divulgación y aplicación
- 3 – **SOCIALIZAR:** El conocimiento generado es compartido a través de múltiples herramientas o espacios de divulgación
- 4 – **APLICAR:** Es el conector de los dos ciclos del conocimiento. En esta etapa las entidades implementan el conocimiento a través de productos y servicios en cada uno de sus contextos.

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## LOS CICLOS DE LA CULTURA DEL CONOCIMIENTO

### Segundo ciclo

**5 – EVALUAR:** En este nodo se analiza el conocimiento producido de la entidad, en conjunto con los requerimientos y necesidades de los grupos de valor.

**6 – MEJORAR:** Este nodo permite identificar ajustes al conocimiento generado en el primer ciclo para su fortalecimiento y consolidar un mayor impacto en el territorio. El resultado es una nueva versión del conocimiento ajustado a las necesidades del contexto y más cercano a la satisfacción de los requerimientos de los grupos de valor y otros de interés de la entidad.

**7 – DIFUNDIR:** En este nodo el conocimiento mejorado es llevado a los grupos de valor para su uso.

**8 – APRENDER:** Se completa la ruta del aprendizaje y el conocimiento retorna al primer núcleo para iniciar un nuevo ciclo de mejoramiento del capital intelectual de la entidad.

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## LOS CICLOS DE LA CULTURA DEL CONOCIMIENTO

La finalidad del doble ciclo de gestión del conocimiento es enriquecer el flujo de conocimiento en las entidades

El doble ciclo se soporta en la triada: personas, procesos y tecnología, descritos a continuación:

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



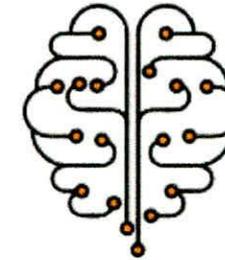
# LOS CICLOS DE LA CULTURA DEL CONOCIMIENTO



Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá



## LOS CICLOS DE LA CULTURA DEL CONOCIMIENTO



### ¿Cómo funciona?

La gestión del conocimiento lleva a la construcción, maduración y dinamización del conocimiento en la entidad, a través de un flujo establecido en dos ciclos;

en el primer ciclo (1 – 2 – 3 - 4) el conocimiento es gestionado por la entidad y

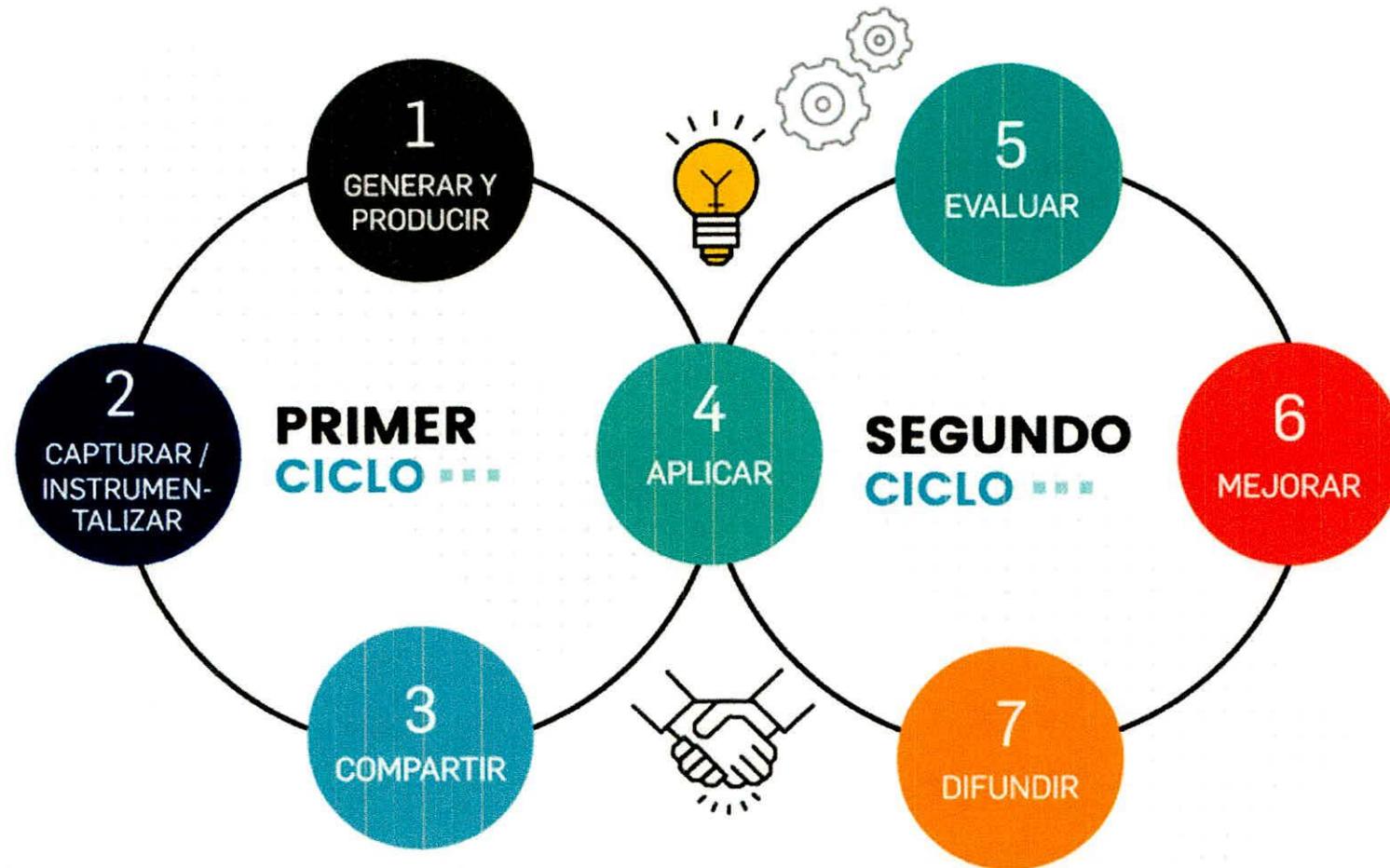
en el segundo ciclo (5 - 6 - 7 - 8) se finaliza su estructuración a través de la interacción con los grupos de valor, completando así el ciclo de aprendizaje,

dicho proceso se repite continua y cíclicamente, con el objetivo de potenciar la calidad y fluidez del conocimiento.

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## LOS CICLOS DE LA CULTURA DEL CONOCIMIENTO: RUTINA



*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



## Equipo técnico de Gestión del Conocimiento

Dependencia	Delegado
Secretaría Administrativa	Talento humano
Secretaría Administrativa	Gestión documental
Secretaría de Planeación	Dirección técnica
Secretaría TIC	Gobierno digital
Dirección Oficina Privada	Comunicaciones

Desarrollará las siguientes actividades:

- ✓ Aplicar periódicamente la herramienta de autodiagnóstico
- ✓ Liderar las actividades específicas previstas para implementar y mejorar la Gestión del Conocimiento.
- ✓ Sensibilizar y socializar la gestión del conocimiento
- ✓ Apoyar a las áreas en la creación de actividades para la gestión del conocimiento
- ✓ Promover el uso de espacios para la preservación de la gestión del conocimiento
- ✓ Definir los formatos para documentar las actividades adelantadas
- ✓ Generar informes periódicos de las actividades adelantadas.

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



DIMENSIÓN 6

# Gestión del conocimiento y la innovación

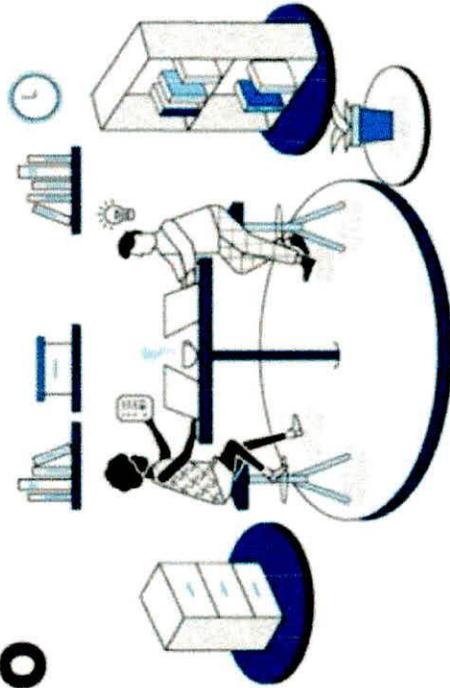
## MIPG me ayuda a documentar el conocimiento de mi entidad

Para MIPG la gestión del conocimiento y la innovación fortalece de forma transversal a las demás dimensiones, (talento humano, direccionamiento estratégico y planeación, gestión con valores para resultados, evaluación de resultados, información y comunicación y control interno) en cuanto el conocimiento que se genera o produce en una entidad es clave dentro de su aprendizaje y evolución. También dinamiza el ciclo de política pública facilita el aprendizaje y la adaptación a las nuevas tecnologías, conecta el conocimiento entre los servidores y dependencias, y promueve buenas prácticas de gestión.

A continuación se presentan los cuatro ejes bajo los cuales se proponen desarrollar esta dimensión:



## Política de gestión del conocimiento



### Eje 2 Herramientas para uso y apropiación

Implementar sistemas de tecnología analítica y tecnológica

- Banco de datos
  - SIEM
  - YAGUA
  - FURMO
  - MEO
  - SUT
  - Entre otros

- Portales Virtuales
  - EVA
  - Red de servidores patrimonios
  - Páginas web oficiales
  - Geotag

- CRM
  - Herramientas de relacionamiento con los grupos de valor

- Tabla de control
  - Seguimiento y validación del desempeño

- Redes de conocimiento
  - Red de articulación del conocimiento con perfiles

### Eje 1 Generación y producción de conocimiento

Investigar sobre gestión para mejoras en la entidad

- Retos de conocimiento
  - Búsqueda de la solución a desafíos vividos por la PE

- Concurso de innovación
  - Concursos de ideas de la Función Pública

- Publicaciones
  - Publicaciones anuales a cargo de cada una de las oficinas y direcciones técnicas de la Entidad

- Investigación
  - Desafíos de investigación en los temas relacionados con la Función Pública a través de los grupos de Análisis y Política

- Alianzas tripartitas
  - Convenio N° 779 con Colposcías

### Eje 3 Analítico institucional

Estrategias bajo las cuales se produce el conocimiento

- Identificación, organización y explotación de los datos de la Función Pública
  - Inventario de sistemas y de tipos de la Entidad

- Análisis de datos
  - Concepto de modelos
  - Caracterización de grupos de valor entidad

- Generación de indicadores y monitoreo
  - IED
  - FUBAG

### Eje 4 Cultura de compartir y difundir

Posibilita la toma de decisiones a partir de evidencias

- Compartir conocimiento
  - Participación en eventos nacionales e internacionales
  - Centros académicos Entidades públicas y privadas

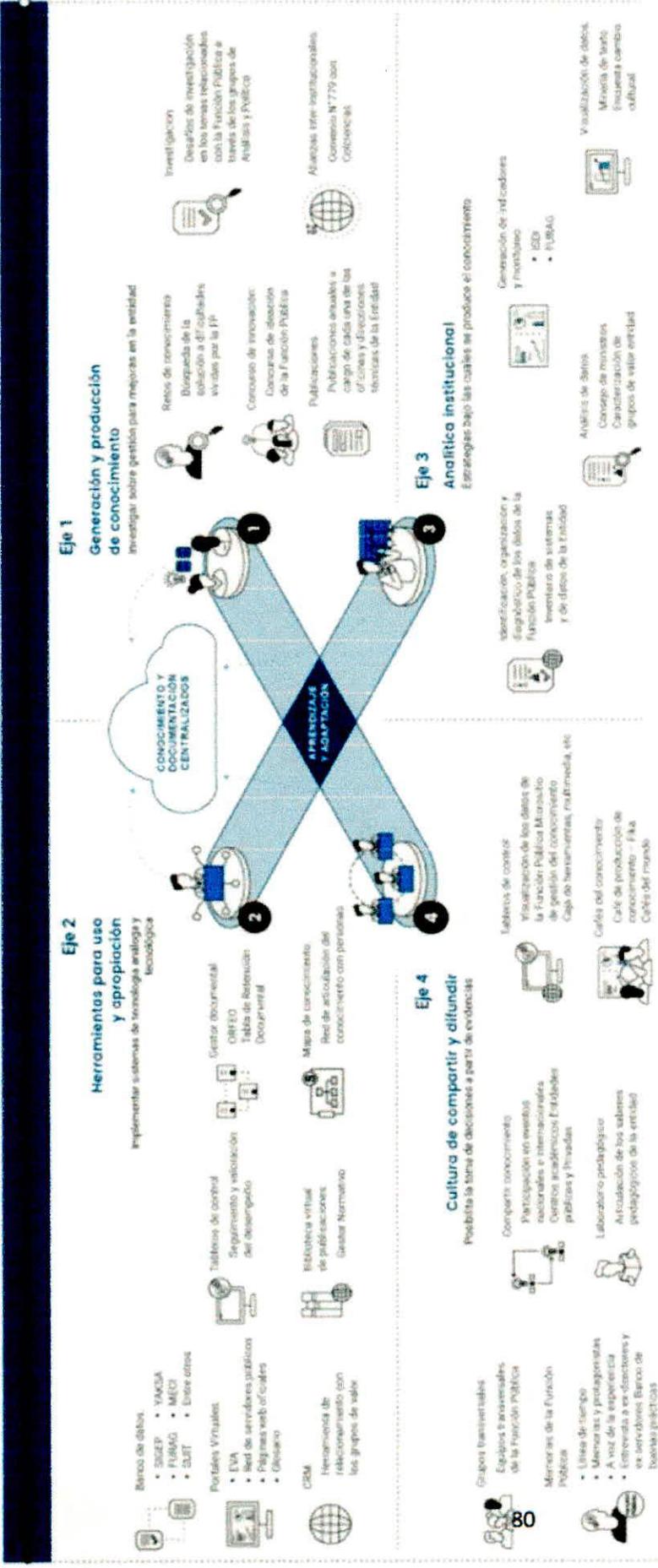
- Laboratorio pedagógico
  - Actualización de los valores pedagógicos de la entidad

- Grupos transversales
  - Equipos transversales de la Función Pública

- Mentorías de la Función Pública
  - Ulice de tiempo
  - Memorias y producciones
  - A voz de la experiencia
  - Entrevistas a ex directores y ex servidores Banco de buenas prácticas

- Tablero de control
  - Visualización de los datos de la Función Pública
  - Mapa de gestión del conocimiento
  - Capa de herramientas, multimedia, etc

- Café del conocimiento
  - Café de producción de conocimiento - Fika
  - Café del mundo





# Documentos de consulta

- <https://www.funcionpublica.gov.co/web/mipg>
- <https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/conocimiento-innovacion>
- [www.cali.gov.co/mipg](http://www.cali.gov.co/mipg) (Memorias)
- Ministerio de Educación Nacional
- Ministerio del Trabajo
- Ministerio de las TIC
- Bogotá D.C.
- Concejo de Manizales
- Material del Curso de MIPG de la Función Pública

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



Gobernación del Quindío



### Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación para la Administración Departamental

Version: 01  
Fecha: 13/11/2019  
Página 2 de 66

<b>Contenido</b>	
Presentación	4
<b>1. DIMENSIÓN DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN</b>	5
1.1. Propósito	5
1.2. Atributos de calidad de la dimensión	5
1.3. Normativa	6
1.4. ¿Cómo es la gestión del conocimiento en la Función Pública?	8
<b>2. LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA</b>	9
2.1. Criterios diferenciadores	11
2.2. Líneas de la política	11
2.3. Atributos estratégicos	12
2.4. ¿Qué es gestión del conocimiento?	13
2.4.1. ¿Cómo se gestiona el conocimiento?	13
2.4.2. ¿Cuáles son sus beneficios?	14
2.4.3. ¿Cuáles son sus dificultades?	14
2.4.4. Debe ciclo de gestión	15
2.4.5. Ejes de gestión	16
2.5. Generación y producción	19
2.5.1. Icesión	20
2.5.2. Experimentación	21
2.5.3. Investigación	21
2.6. Herramientas para uso y apropiación	24
2.6.1. Sistemas de información y herramientas de integración	25
2.6.2. Sistemas de información y herramientas de integración de otras organizaciones	29
2.7. Análisis institucional	33
2.7.1. Metodología	35
2.7.2. Visualización	37

Decreto ejecutivo por el cual se declara Política de Innovación y el Plan de Innovación de la Función Pública en el territorio de la Gobernación de Quindío



### Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación para la Administración Departamental

Version: 01  
Fecha: 13/11/2019  
Página 3 de 66

2.8. Cultura de compartir y difundir	37
2.8.1. Estrategia de memoria	38
2.8.2. Fortalecimiento de capacidades	39
2.8.3. Redes de comunidades de práctica	40
2.8.4. Publicaciones y artículos	41
2.8.5. Buenas prácticas y lecciones aprendidas	41
2.8.6. Espacios de difusión	41
<b>3. IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO</b>	43
3.1. Línea de base	43
3.2. El autodiagnóstico	44
3.3. Ejes de gestión	44
Eje 1 – Generación y producción de conocimiento	45
Eje 2 – Herramientas para uso y apropiación	46
Eje 3 – Análisis institucionales	48
Eje 4 – Cultura de compartir y difundir	50
3.4. Barreras en la implementación	51
3.4.1. Del Servidor público	51
3.4.2. De la Entidad	52
3.5. Los ciclos de la cultura del Conocimiento	53
3.6. Equipo Técnico de gestión del conocimiento	54

Decreto ejecutivo por el cual se declara Política de Innovación y el Plan de Innovación de la Función Pública en el territorio de la Gobernación de Quindío

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buiticá**



	<b>Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación para la Administración Departamental</b>	Version: 01
		Fecha: 15/11/2019
		Página 1 de 66

DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO

DIMENSIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

POLÍTICA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA  
INNOVACIÓN

Documento controlado por el Sistema de Gestión  
Aplicable su reproducción total o parcial  
Esta versión es vigente al momento de la consulta en la página de la Gobernación del Quindío

**Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



# 5. AJUSTES Y ACTUALIZACIONES

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



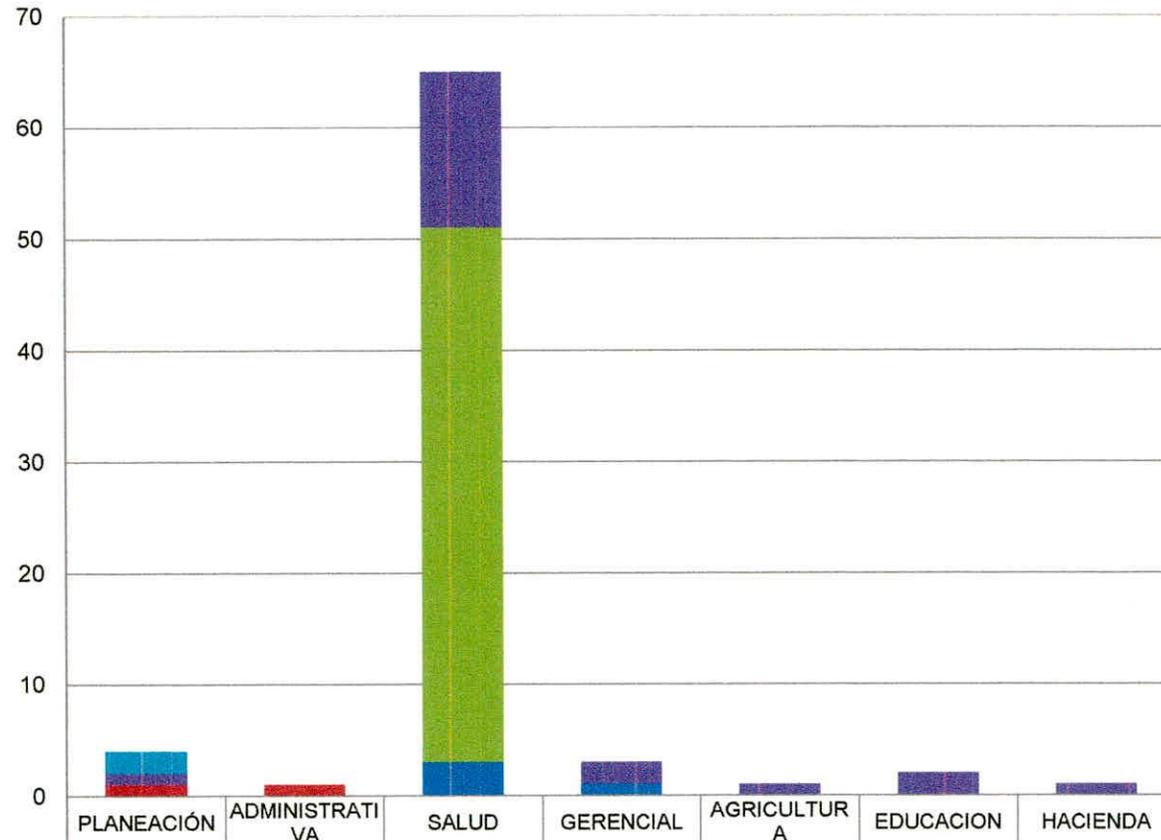
## 5.1 AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS SISTEMA DE GESTIÓN\*

\*Corte 06/12/2019

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



# NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS



■ LISTADOS	2						2
■ PROCEDIMIENTO	1		14	2	1	2	21
■ PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTANDAR			48				48
■ PLANES	1	1					2
■ MANUALES			3	1			4

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS MIPG

PROCEDIMIENTOS		
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE
EDUCACIÓN	P-EDU-49	Ingresos y Registros de Bienes a los Inventarios SGP Educación (V1)
EDUCACIÓN	P-EDU-60	Pago de Sentencias Judiciales Secretaría de Educación (V3)
GESTIÓN GERENCIAL	P-GER-03	Ruedas de Prensa (V5)
GESTIÓN GERENCIAL	P-GER-06	Monitoreo Periodístico (V8)
HACIENDA	P-HAC-16	Cierre Fiscal Fondo Local de Salud (V1)
PLANEACION	P-PLA-09	Trámites Certificación de Requisitos Previos a la Ejecución de Proyectos – SGR (V2)

2

2

1

1



## NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS MIPG

LISTADOS MANUAL DE CALIDAD	
CODIGO	NOMBRE
LM-PLA-01	Listado Maestro de Documentos Internos
LM-PLA-03	Listado Maestro de Registros

2

PLANES	
PLANEACIÓN	Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación
ADMINISTRATIVA	Sistema Integrado de Conservación

2

MANUALES		
DEPENDENCIA	CÓDIGO	NOMBRE
SALUD	M-SSD-04	Manual de Implementación de Estrategia de Calidad e Inocuidad de Alimentos y Bebidas
SALUD	M-SSD-05	Manual para envío de Muestras de Interés en Salud Pública al Laboratorio de Salud Pública
SALUD	M-SSD-06	Manual de Bioseguridad
GERENCIA	M-GER-02	Manual de Protocolo

4

**Gobernador del Quindío**  
**Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá**



## NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS MIPG

PROCEDIMIENTOS		
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE
SALUD	P-SSD-17	Destrucción de Medicamentos Monopolio del Estado y Programas Especiales (V1)
SALUD	P-SSD-60	Trazabilidad de las mediciones (V2)
SALUD	P-SSD-61	Informe de resultados (V2)
SALUD	P-SSD-62	Protección, confidencialidad y Salvaguarda de la información (V2)
SALUD	P-SSD-63	Limpieza y desinfección del Laboratorio (V2)
SALUD	P-SSD-64	Control analítico de la calidad de los resultados (V1)
SALUD	P-SSD-66	Control de Documentos (V1)

PROCEDIMIENTOS		
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE
SALUD	P-SSD-68	Trabajo No Conforme (V1)
SALUD	P-SSD-69	Inducción, Capacitación, Entrenamiento, Evaluación y Autorización de Persona (V2)
SALUD	P-SSD-71	COMPRA DE SERVICIOS Y SUMINISTROS (V2)
SALUD	P-SSD-72	Instalaciones y condiciones ambientales (V1)
SALUD	P-SSD-73	Revisión por la dirección (V1)
SALUD	P-SSD-77	Almacenamiento de materiales, insumos y reactivos (V1)
SALUD	P-SSD-80	Aplicación de estándares de calidad (V1)

PROCEDIMIENTOS		
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE
AGRICULTURA	P-SADRA-02	Adquisición de Predios de Importancia Estratégica (V4)

14

1

Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá



## NORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS MIPG

PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS ESTANDAR - POE		
PROCESO	CÓDGO	NOMBRE
SALUD	POE-SSD-21	Determinación de Metanol en Bebidas Alcohólicas
SALUD	POE-SSD-22	Determinar Nitritos en Productos Cárnicos
SALUD	POE-SSD-23	Determinación de Grasa en Lácteos Gerber
SALUD	POE-SSD-24	Determinación de Grasa en Lácteos
SALUD	POE-SSD-25	<a href="#">Determinación de Acidez en Derivados Lácteos</a>
SALUD	POE-SSD-26	<a href="#">Identificación de Fosfatasa en Derivados Lácteos</a>
SALUD	POE-SSD-27	<a href="#">Determinación de Humedad en Queso</a>
SALUD	POE-SSD-28	<a href="#">Determinación de Anhídrido Sulfuroso en Panela (cualitativo)</a>
SALUD	POE-SSD-29	<a href="#">Determinación de Anhídrido Sulfuroso en Panela (cuantitativo)</a>
SALUD	POE-SSD-30	<a href="#">Determinación de Azúcares reductores y no reductores en Panela</a>
SALUD	POE-SSD-31	<a href="#">Determinación de Acidez en Leche</a>
SALUD	POE-SSD-32	<a href="#">Determinación de Adulterantes en Leche</a>
SALUD	POE-SSD-33	<a href="#">Determinación de Densidad en Leche</a>
SALUD	POE-SSD-34	<a href="#">Determinación de la adición de conservantes en las muestras de Leche</a>

PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS ESTANDAR - POE		
PROCESO	CÓDIGO	NOMBRE
SALUD	POE-SSD-35	<a href="#">Identificación de Fosfatasa en Leche</a>
SALUD	POE-SSD-36	<a href="#">Determinación de Materia grasa en Leche</a>
SALUD	POE-SSD-37	<a href="#">Identificación de Peroxidasa en Leche</a>
SALUD	POE-SSD-38	<a href="#">Determinación del Índice Crioscópico en Leche</a>
SALUD	POE-SSD-39	<a href="#">Realización de Prueba de Alcohol en Leche</a>
SALUD	POE-SSD-40	<a href="#">Determinación de la adición de Neutralizantes en muestras de Leche</a>
SALUD	POE-SSD-41	<a href="#">Determinación de Flúor en Sal</a>
SALUD	POE-SSD-42	<a href="#">Determinación de Yodo en Sal</a>
SALUD	POE-SSD-43	<a href="#">Determinación de Yodato en Sal</a>
SALUD	POE-SSD-44	Determinación de coliformes totales y fecales en alimentos
SALUD	POE-SSD-45	Determinación de E.Coli en alimentos
SALUD	POE-SSD-46	Determinación de Stafilococo coagulasa positivo
SALUD	POE-SSD-47	Determinación de Bacillus cereus en alimentos
SALUD	POE-SSD-48	Determinación de misófilos aerobios en alimentos ISO 4833:2003



## 6. PROPOSICIONES Y VARIOS

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*



**¡Gracias!**

*Gobernador del Quindío  
Padre Carlos Eduardo Osorio Buriticá*





FORMATO

Código: F-CIG-04

Control de asistencia

Versión: 04

Fecha: 18/12/2012

Página 1 de 1

DEPENDENCIA: SALON GOBERNADORES.

FECHA Y HORA: 11-12-2012.

TEMA: COMITE MODELO INTEGRADO PLANIFICACION Y GESTION.

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
Aljando Caballo Cardozo	4372882	Gobernación	Contratista	3134007790	gualveca@gmail.com	<i>[Signature]</i>
Rob. Nabuena Duya	43626935	Gobernación	Director CC	313350519	robduya@gmail.com	<i>[Signature]</i>
Edna Lilibiana Insuasty	33816872	SED	P.U. Control Interno	ext 214	controlinternosedquindio@gmail.com	<i>[Signature]</i>
Luz Aida Quintero	1094899180	CI Disciplinario	P.U.	3128674183	LUZ_A555@msn.com	<i>[Signature]</i>
Ana Edilia Castano R	42029623	Of. Gestión Doc	Contratista	3185177719	anaedilacastano7072206@gmail.com	<i>[Signature]</i>
Claudio Marcelo Larioso M	41947025	Dpto del Quindío	P.U.	Ext 288	archivocentral@quindio.gov.co	<i>[Signature]</i>
José Jaime Valencia S	4331316	Gobernación	Contratista OCIB	Ext. 300	everson@gmail.com	<i>[Signature]</i>
Denisse Tatiana Villanueva	41946826	Gobernación	Contratista OCIB	3185531892	tatyua@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
Valentina Gallego G.	1014929512	Sec. Familia		3174580861	valentinagallego@outlook.com	<i>[Signature]</i>
Laura Mucyo J.	1094927338	S. Jurisdic. C.	Contratista	3225673530		<i>[Signature]</i>
William M. Caron	9727694	Sec. TIC		3162967075	tecnologia@quindio.gov.co	<i>[Signature]</i>
Sandra P. Gavina	37548583	Sec. Interior	Profesora U.	3125679784	comonalesenacion@quindio.gov.co	<i>[Signature]</i>
Martha Elena Giraldo R	41909412	S. Planeación	Dirección Técnica	3178029295	direccion tecnica@quindio.gov.co	<i>[Signature]</i>