



GACETA

ORGANO INFORMATIVO DE LOS ACTOS DEL GOBIERNO DEPARTAMENTAL

SECRETARÍA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN

(Secretario: Dr. John James Fernández López)

Proyecto y Elaboro: Jhon Fredy García Sierra

Calle 20 No. 13-22 Piso Sexto Armenia Q.– Teléfono 7417712

e- mail: juridica@quindio.gov.co

GACETA No. 1989

Armenia, 25 de Septiembre de 2012

Página No. 01

CONTENIDO

Página No.

DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO

568. Decreto Número 001018 del 24 de Septiembre de 2012 “ *Por medio del cual se modifica el decreto 769 de 16 de julio de 2012, definiéndose el Manual de Competencias y Funciones de la Secretaría de Salud Departamental*” 1

DECRETO 1018 (24 DE SEPTIEMBRE DE 2012)

Por medio del cual se modifica el decreto 769 de 16 de julio de 2012, definiéndose el Manual de Competencias y Funciones de la Secretaría de Salud Departamental

LA GOBERNADORA DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO, en ejercicio de sus potestades constitucionales y legales, en especial las conferidas por los artículos 303 y 305 de la Constitución Política y,

CONSIDERANDO

Que mediante Decreto 781 julio 18 de 2012, modificado por el decreto 1015 de 24 de septiembre de 2012, se adoptó la nueva planta de personal producto de haber definido la estructura de la gobernación del departamento del Quindío, basado en un modelo de operación orgánica y funcional establecido mediante Decreto Departamental 768 de julio 16 de 2012.

Que la Honorable Asamblea Departamental del Quindío, mediante Ordenanza No. 009 y 021 de 2012, otorga facultades pro tempore a la Señora Gobernadora para modernizar la estructura orgánica de la Administración Central y de los Entes Descentralizados del Departamento del Quindío, con el objeto de fortalecer, mejorar y modernizar la estructura del departamento conforme a los lineamientos de la ley 909 de 2004, para el fortalecimiento institucional y de la gestión pública basados en resultados de la administración pública moderna.

Que el estudio técnico de que trata el artículo 46 de la ley 909 de 2004, fue elaborado por la Escuela Superior de Administración Pública ESAP con fundamento en el Convenio No. 046 de mayo de 2012, que fuera suscrito con el Departamento del Quindío con cuyo objeto se buscó establecer los lineamientos técnicos, administrativos, financieros y jurídicos que soportarán la renovación y modernización Institucional de la Gobernación del Quindío, para dar cumplimiento de manera efectiva a los fines esenciales del estado, objeto social y misión del ente territorial.

Que la Escuela Superior de Administración Pública ESAP, asesoró y acompañó a la gobernación del Quindío en la elaboración del estudio técnico que comprende el proceso de reorganización y modernización de la estructura administrativa y de la planta de cargos del nivel central, para ajustarla a las metas y propósitos trazados en el Plan de Desarrollo Gobernación del Quindío 2012-2015, para asegurar el cumplimiento de competencias constitucionales y legales, mejorar la prestación de servicios a cargo del ente territorial para satisfacción de la comunidad, fortalecimiento del rol público con el fortalecimiento institucional del departamento, facilitar la gestión de la gerencia pública, hacer más ágil y eficiente los procesos y procedimientos del departamento, fortalecer la gestión de calidad en un escenario de visibilidad y transparencia con agenda de conectividad y tecnología.

Que el Decreto Ley 019 de 12 de enero de 2012, establece en el artículo 228, que modifica la ley 909 de 2004, lo siguiente:

ARTÍCULO 228. REFORMAS DE PLANTA DE PERSONAL. Modifíquese el artículo 46 de la Ley 909 de 2004, el cual quedará así:

"Artículo 46. Reformas de planta de personal. Las reformas de plantas de personal de empleos de las entidades de la Rama Ejecutiva de los órdenes nacional y territorial, deberán motivarse, fundarse en necesidades del servicio o en razones de modernización de la Administración y basarse en justificaciones o estudios técnicos que así lo demuestren, elaborados por las respectivas entidades bajo las directrices del Departamento Administrativo de la Función Pública y de la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP-.

El Departamento Administrativo de la Función Pública adoptará la metodología para la elaboración de los estudios o justificaciones técnicas, la cual deberá ceñirse a los aspectos estrictamente necesarios para soportar la reforma a las plantas de personal...

Que para la modificación y adopción de la nueva planta de personal para la administración central de la Gobernación del Quindío, se llevó a cabo el desarrollo del estudio técnico establecido por la ley, a través de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP, que fundamenta precisamente la modificación de la planta de personal para la Administración Central de la Gobernación del Quindío.

Que el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, consagra los principios que rigen la función administrativa, entre ellos: igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, los cuales deben ser cumplidos por todas las entidades estatales.

Que teniendo en cuenta la supresión y liquidación del Instituto Seccional de Salud del Quindío, ordenada mediante decreto departamental número 1015 de 2012, es menester asumir el cumplimiento de las funciones legales del mismo por parte del Departamento del Quindío, a través de una dependencia especializada en el tema de Salud, debiendo en consecuencia, proceder a la creación de los cargos necesarios según las disposiciones legales y el estudio técnico avalado por la ESAP.

Que el Artículo 13. Del Decreto 785 de 2005 señala "COMPETENCIAS LABORALES Y REQUISITOS PARA EL EJERCICIO DE LOS EMPLEOS. De acuerdo con la categorización establecida para los Departamentos, Distritos y Municipios y de conformidad con el reglamento que expida el Gobierno Nacional, las autoridades territoriales deberán fijar en los respectivos manuales específicos las competencias laborales y los requisitos De la misma manera Artículo 28 del citado Decreto establece la OBLIGATORIEDAD DE LAS COMPETENCIAS LABORALES Y DE LOS REQUISITOS PARA EL EJERCICIO DE LOS EMPLEOS. De acuerdo con los criterios impartidos en el presente decreto para identificar las competencias laborales y con la reglamentación que para el efecto expida el Gobierno Nacional, las autoridades competentes al elaborar los manuales específicos de funciones y

requisitos, deberán señalar las competencias para los empleos que conforman su planta de personal”

Que habiéndose expedido el acto administrativo Decreto 769 de 16 de julio de 2012, es menester modificar el mismo, para determinar las funciones y competencias de la Secretaría de Salud Departamental del Quindío.

Que por lo anteriormente expuesto,

DECRETA

ARTÍCULO PRIMERO: MODIFÍQUESE el artículo primero del decreto 769 de 16 de julio de 2012, el cual quedará así:

Adoptar el manual específico de funciones y de competencias laborales, para los empleos de la planta central de personal de la gobernación del departamento del Quindío establecida por el decreto departamental N° 781 del 18 de julio de 2012 modificado por el decreto 1017 de 24 de septiembre de 2012, cuyas funciones deberán ser cumplidas por los funcionarios con criterios de eficiencia y eficacia en orden al logro de la misión, objetivos y funciones que la constitución y la ley le señalan al ente territorial gobernación departamental del Quindío como se detalla en el anexo adjunto así:

ARTÍCULO SEGUNDO: Los demás artículos del decreto 769 de 16 de julio de 2012, permanecerán como estaban en el decreto original.

ARTÍCULO TERCERO: Este decreto rige a partir de su expedición.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dado en la ciudad de Armenia, Quindío, a los veinticuatro (24) días del mes de septiembre de 2012.

SANDRA PAOLA HURTADO PALACIO
Gobernadora del Quindío

Proyectaron y Aprobaron: Andrés Mauricio Quiceno Arenas
Gabriela Valencia Vásquez